

## **MANUALE UTENTE**

*Guida alla compilazione delle richieste*

**VOUCHER IMPRESE**

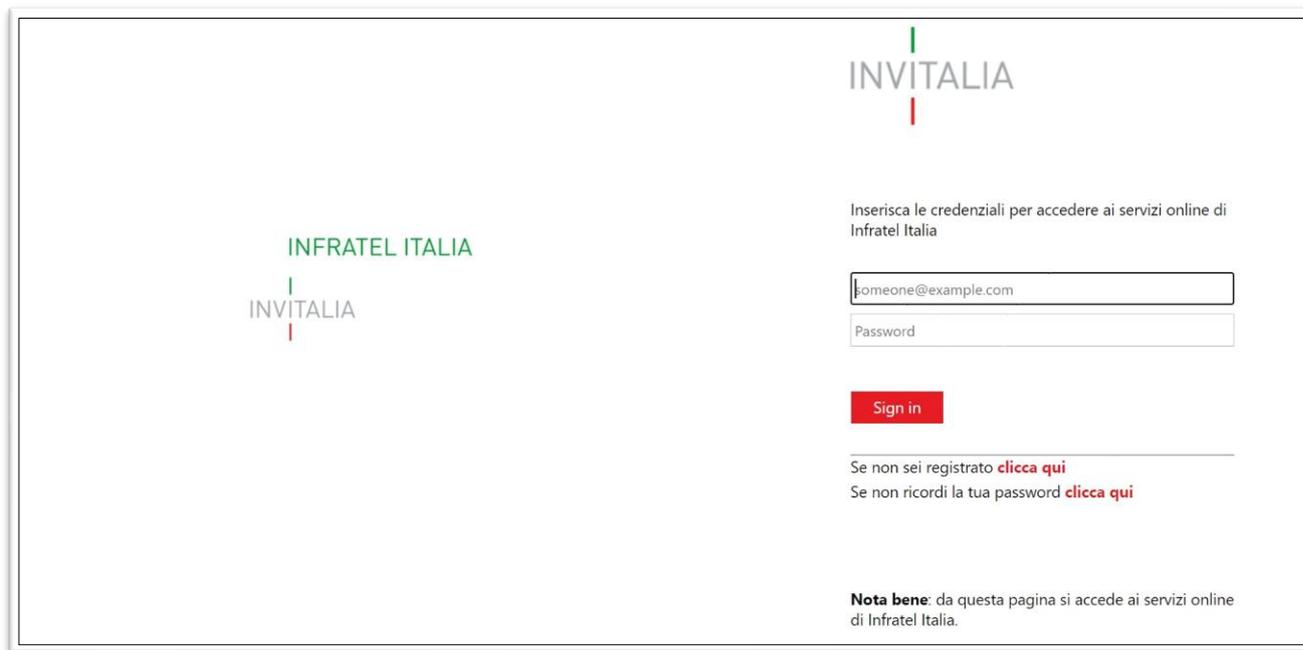
**V.1.0**

## Sommario

|     |                                       |    |
|-----|---------------------------------------|----|
| 1.  | Accesso alla piattaforma              | 3  |
| 2.  | Home                                  | 3  |
| 3.  | Gestione Web Service Account          | 4  |
| 4.  | Archivio Rate                         | 5  |
| 5.  | Richiesta Voucher Imprese             | 7  |
| 5.1 | Nuova Prenotazione Voucher Imprese    | 8  |
| 5.2 | Attivazione Voucher Imprese           | 14 |
| 5.3 | Disdetta Prenotazione Voucher Imprese | 17 |
| 5.4 | Cessazione Voucher Imprese            | 18 |
| 5.5 | Visualizza richieste Voucher Imprese  | 19 |

## 1. Accesso alla piattaforma

L'operatore accede all'area riservata per la richiesta di Voucher Banda Ultra Larga tramite Log-in sul sito <https://voucherbul.infratelitalia.it> (Figura 1), inserendo Username e Password assegnate in fase di registrazione.



**Figura 1 - Schermata di Log-in**

Dopo aver inserito le credenziali di accesso ricevute via e-mail, l'utente visualizza la pagina di atterraggio del sito riservato dove, dopo aver modificato la password ricevuta via e-mail (solo al primo login), viene indirizzato verso la schermata del sito di richiesta Voucher BUL.

## 2. Home

Tutti gli account abilitati vengono indirizzati nella home page di accreditamento degli operatori. La Home Page viene visualizzata in modo differente se l'accesso viene eseguito da un:

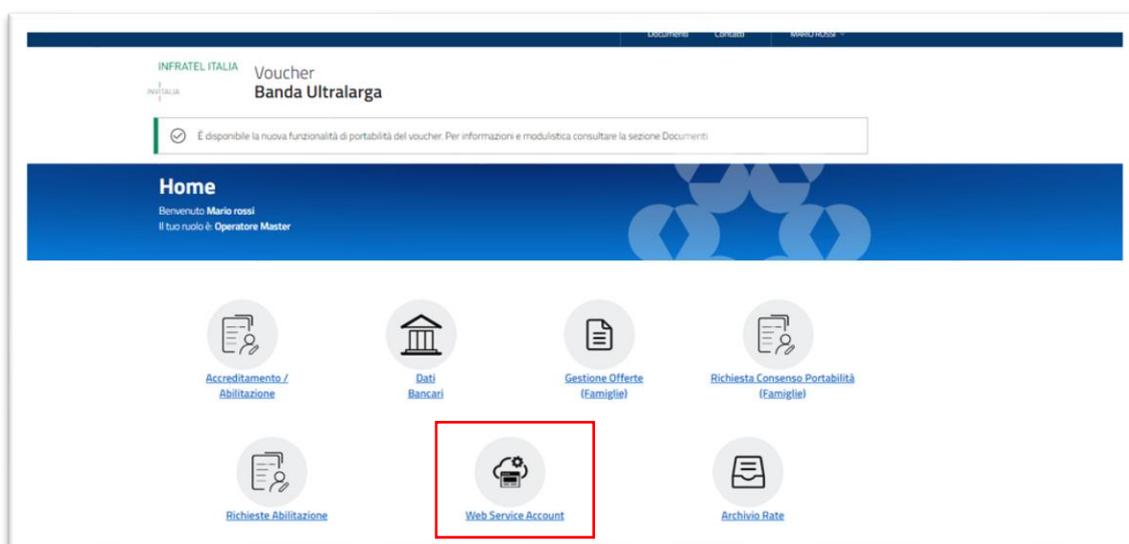
- Utente Master Primario
- Utente Master
- Utente (abilitato sia a famiglie che Imprese)
- Utente Famiglie
- Utente Imprese

Per la procedura di accreditamento e l'operatività relative alle figure sopra elencate si può fare riferimento al manuale denominato **"Allegato 2 - Procedura di accreditamento"** presente nella sezione Documenti del portale Voucher.

### 3. Gestione Web Service Account

La piattaforma espone una serie di web services (Figura 2) che permetteranno agli Operatori di automatizzare, attraverso un Client da loro sviluppato, le seguenti operazioni:

1. Prenotazioni Voucher
2. Attivazioni Voucher
3. Disdette Voucher
4. Cessazioni Voucher



**Figura 2 - Accesso Web Service Account**

Attraverso tale funzione (Figura 3) è possibile, esclusivamente, all'utente **Master Primario** creare e gestire gli Account di servizio che dovranno essere utilizzati per accedere ai servizi offerti dalla piattaforma. Per maggiori dettagli si rimanda al manuale operativo.

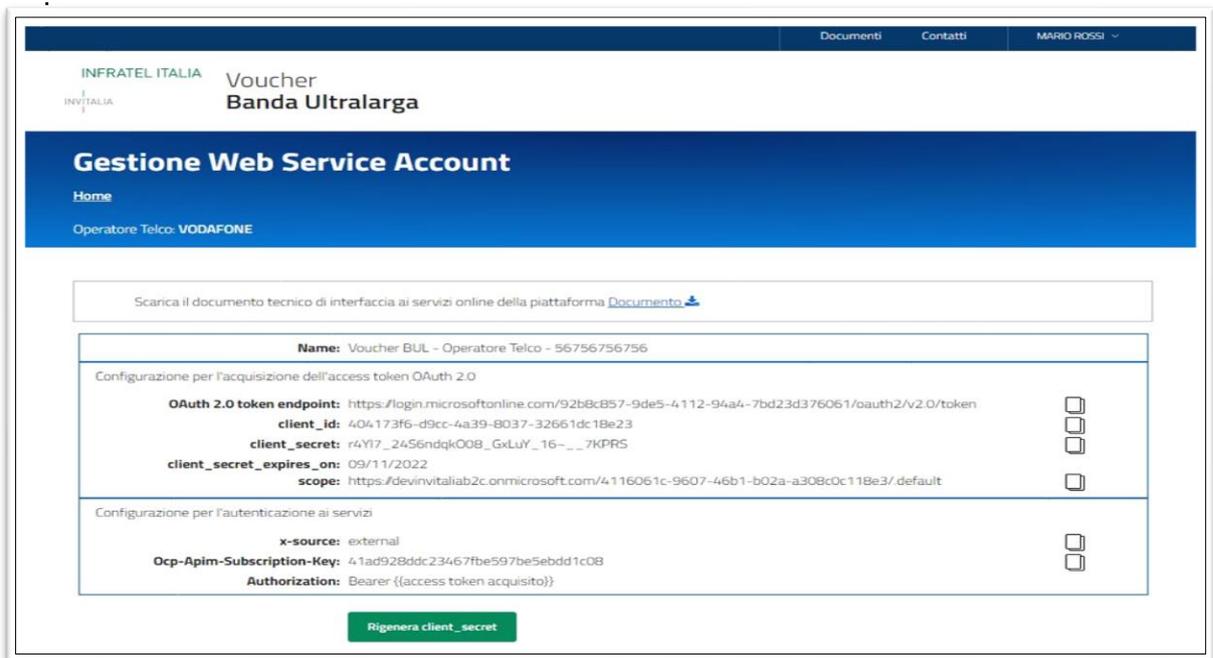


Figura 3 - Gestione Web Service Account

#### 4. Archivio Rate

Attraverso l'implementazione della funzionalità "Archivio Rate" (Figura 4) tutti gli utenti hanno la possibilità di esplorare il dettaglio delle rate relative ai pagamenti ricevuti, selezionando l'apposito box dalla piattaforma.

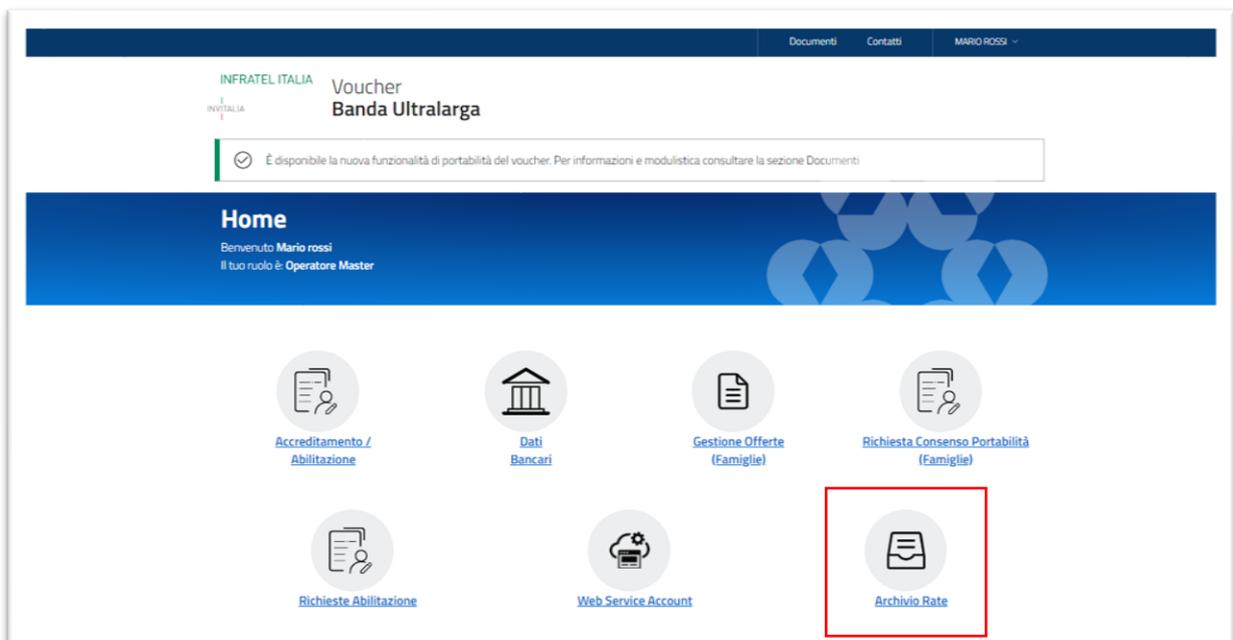


Figura 4 – Archivio Rate

Cliccando sul bottone “Archivio Rate” l'OPERATORE può consultare/scaricare i file delle RATE distinte per mese (Figura 5).

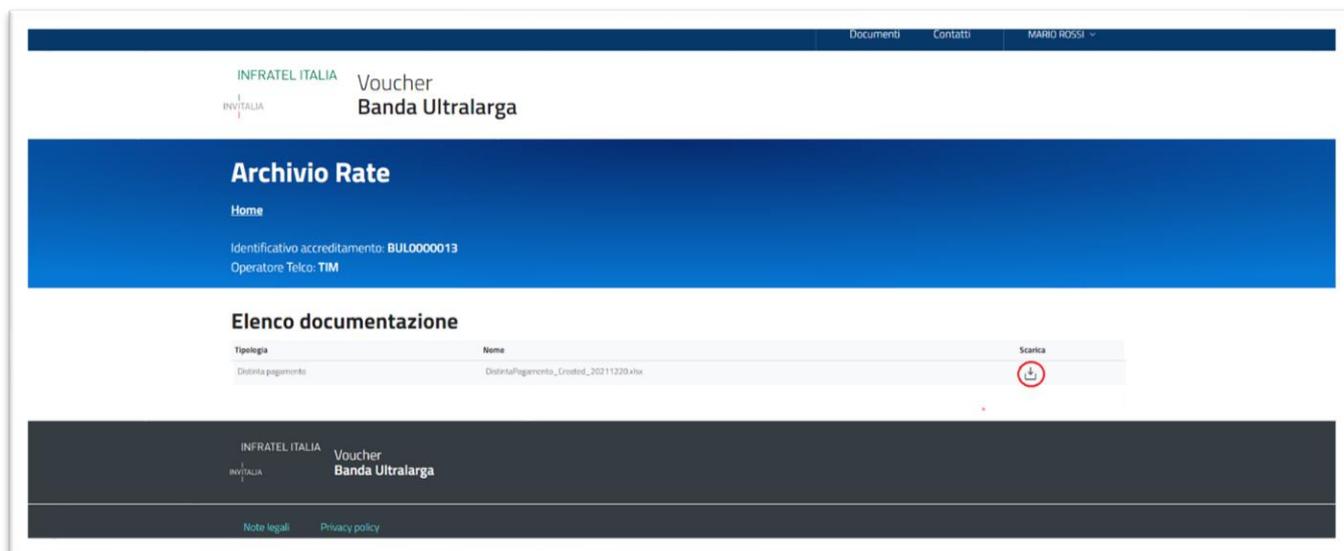


Figura 5 – Dettaglio Archivio Rate

Attraverso la selezione del pulsante  è possibile effettuare il download del file che contiene due sheet:

- Dettaglio Rate (Figura 5a), riportante il dettaglio delle rate erogate distinte per mese di riferimento;
- Dettaglio Rate Storno (Figura 5b), comprendente il dettaglio delle rate oggetto di Storno distinte per mese.

| Operatore | Mese di riferimento | Protocollo richiesta voucher | Protocollo rata | Codice fiscale beneficiario | Data attivazione    | Data Cessazione | Importo erogato (€) | Tipologia    |
|-----------|---------------------|------------------------------|-----------------|-----------------------------|---------------------|-----------------|---------------------|--------------|
| )         | Febbraio 2022       | BUL200000037                 | BUL000000037_01 | 452998701                   | 2022-01-02T00:00:00 |                 | 15,84               | PC/Tablet    |
| )         | Febbraio 2022       | BUL200000036                 | BUL000000036_01 | PNTNMR74P60L183R            | 2022-01-02T00:00:00 |                 | 15,84               | PC/Tablet    |
| )         | Febbraio 2022       | BUL200000036                 | BUL000000036_01 | PNTNMR74P60L183R            | 2022-01-02T00:00:00 |                 | 23,75               | Connettività |
| )         | Febbraio 2022       | BUL200000024                 | BUL000000024_01 | PNTNMR74P67L182R            | 2022-01-02T00:00:00 |                 | 15,84               | PC/Tablet    |
| )         | Febbraio 2022       | BUL200000024                 | BUL000000024_01 | PNTNMR74P67L182R            | 2022-01-02T00:00:00 |                 | 23,75               | Connettività |
| TOTALE    |                     |                              |                 |                             |                     |                 | 108,6               |              |

Figura 5a – Dettaglio Rate per mese

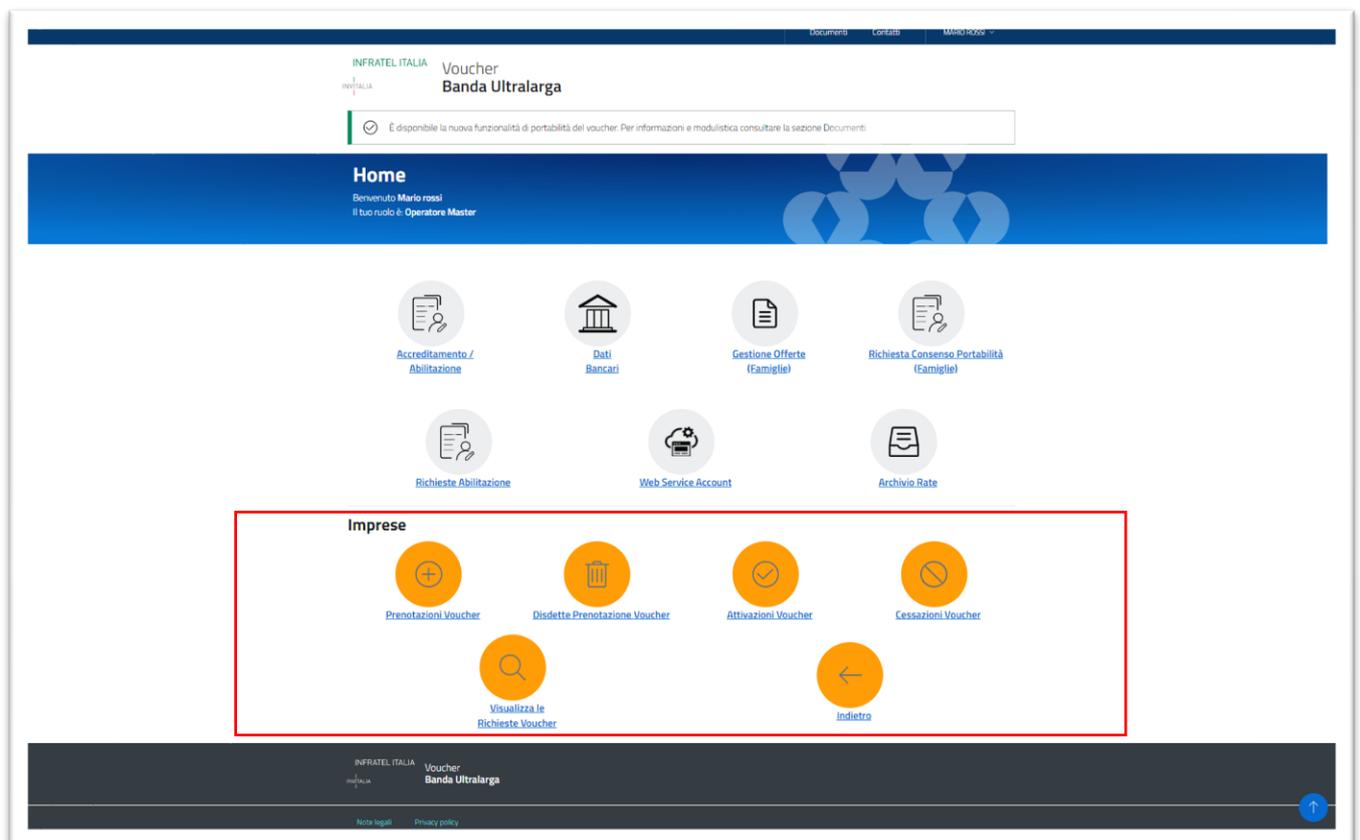
| Operatore | Mese riferimento | Protocollo richiesta voucher Stornata | Protocollo rata Stornata | Codice fiscale beneficiario | Data attivazione    | Data Cessazione Storno | Importo erogato (€) | Tipologia    |
|-----------|------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------|------------------------|---------------------|--------------|
| )         |                  | BUL200000033                          | BUL200000033_01          | 17787659001                 | 2022-01-01T23:00:00 | 2022-02-01T11:32:51    | 2,26                | PC/Tablet    |
| )         |                  | BUL200000033                          | BUL200000033_01          | 17787659001                 | 2022-01-01T23:00:00 | 2022-02-01T11:32:51    | 1,94                | Connettività |
| )         |                  | BUL200000027                          | BUL200000027_02          | RSSLRT80A01H501M            | 2022-01-01T23:00:00 | 2022-02-01T11:32:51    | 13,58               | Connettività |
| )         |                  | BUL200000027                          | BUL200000027_02          | RSSLRT80A01H501M            | 2022-01-01T23:00:00 | 2022-02-01T11:32:51    | 15,84               | PC/Tablet    |
| )         |                  | BUL200000030                          | BUL200000030_03          | RCPCRI88T02F839V            | 2022-01-01T23:00:00 | 2022-02-01T11:32:51    | 15,84               | PC/Tablet    |
| TOTALE    |                  |                                       |                          |                             |                     |                        | 49,46               |              |

Figura 5b - Dettaglio Rate Storno

## 5. Richiesta Voucher Imprese

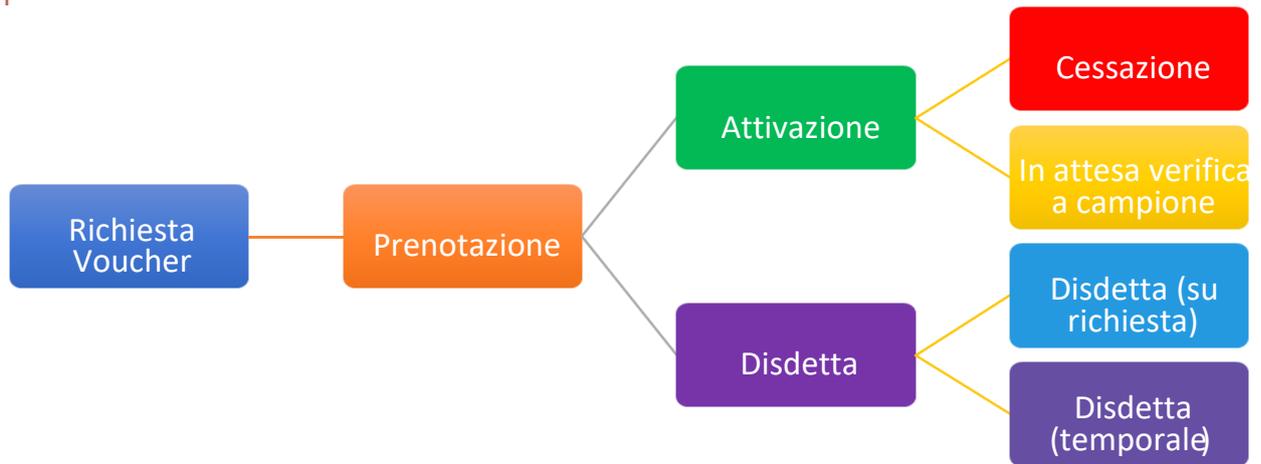
A seguito dell'iter della richiesta di accreditamento con esito positivo si possono effettuare le seguenti operazioni mediante gli appositi box (Figura 6):

1. Prenotazioni Voucher
2. Disdette Prenotazione Voucher
3. Attivazioni Voucher
4. Cessazioni Voucher
5. Visualizza Richieste Voucher



**Figura 6 – Home Page Richiesta Voucher Imprese**

Le singole azioni sono collegate tra loro come indicato nel seguente flusso (Figura 7).



**Figura 7 - Flusso Richiesta Voucher**

Per richiedere un Voucher, l'operatore deve preliminarmente effettuare la prenotazione, e ciò si realizza accedendo alla sezione "Prenotazioni Voucher". Una volta inviata la prenotazione, l'operatore può decidere se attivare o, in alternativa, disdire i voucher presentati, direttamente nelle sezioni "Attivazioni Voucher" o "Disdette Voucher".

Una volta che la richiesta di Voucher è stata attivata, l'operatore deve rimanere in attesa delle eventuali verifiche a campione. Può decidere, comunque, di cessare il voucher richiesto in qualsiasi momento attraverso la sezione "Cessazioni Voucher".

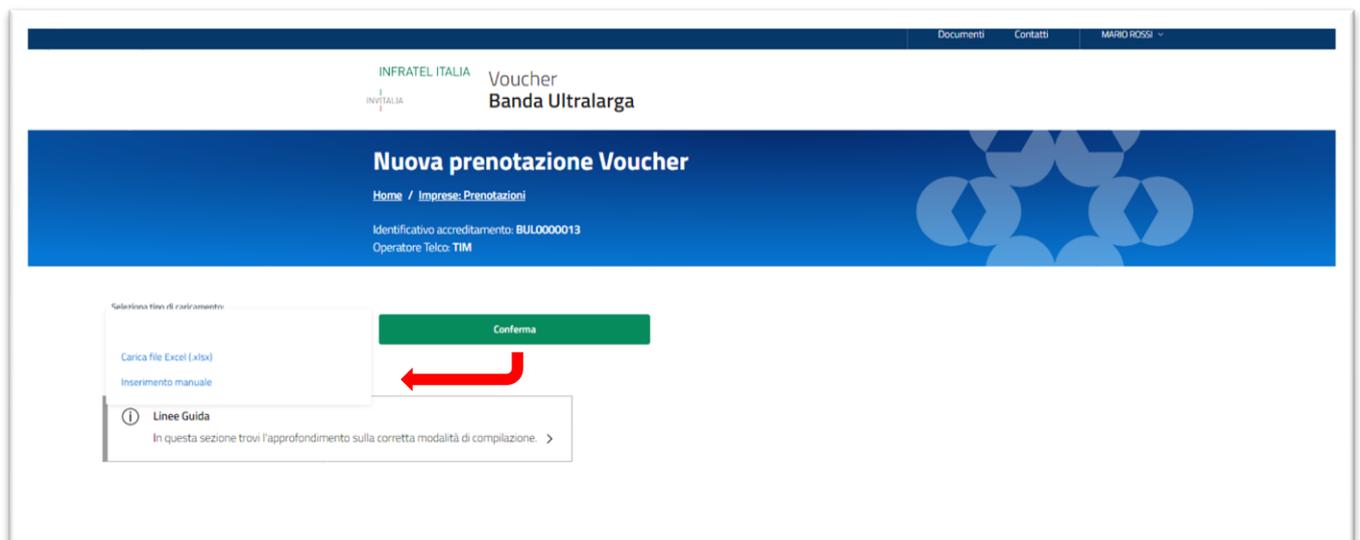
Dalla prenotazione, l'operatore ha 90 giorni per attivare o disdire il voucher, che diventano 120 giorni se in fase di prenotazione era stato richiesto il Contributo costi di rilegamento. Decorso questo periodo, la prenotazione viene disdetta automaticamente.

### 5.1 Nuova Prenotazione Voucher Imprese

All'interno della home è presente un box denominato "Prenotazioni Voucher" (Figura 8) con cui gli operatori possono sottomettere a Infratel Italia le prenotazioni di Voucher BUL.

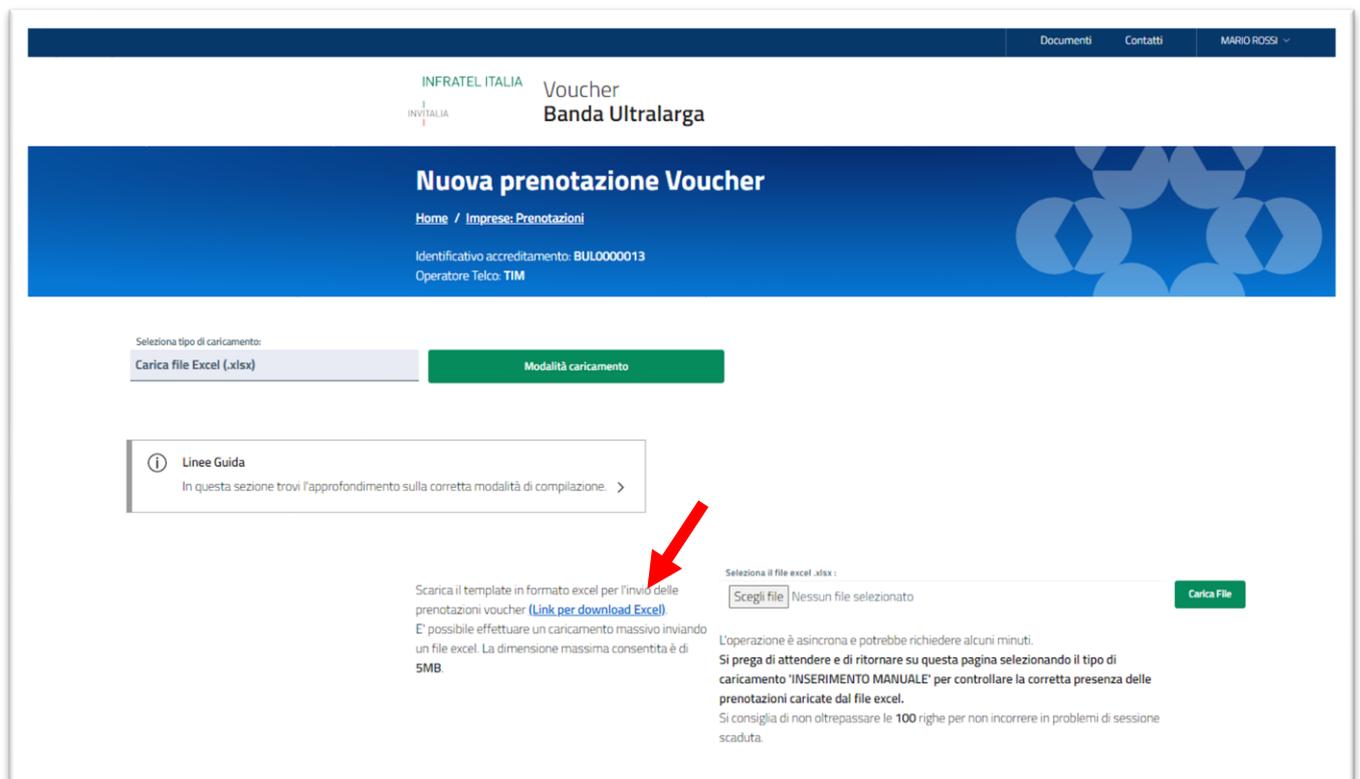
Una volta avuto accesso alla sezione delle prenotazioni l'operatore può scegliere il tipo di caricamento tra:

1. Carica file Excel;
2. Inserimento manuale.



**Figura 8 - Schermata di accesso a Prenotazione Voucher**

Se l'utente decide di caricare la sua prenotazione di Voucher dal file Excel, deve scaricare il template in formato Excel nel link che trova sulla sinistra (Figura 9), compilare ogni campo obbligatorio e caricare successivamente il file.



**Figura 9- Prenotazione Voucher - Caricamento file Excel**

Se l'utente, al contrario, decide di procedere all'inserimento manuale dei dati deve procedere alla compilazione di un form di tracciato con la redazione di una riga per volta.

Considerato che un Beneficiario può presentare una singola richiesta, è stato implementato un controllo di unicità sulla P.IVA/CF Impresa inseriti.

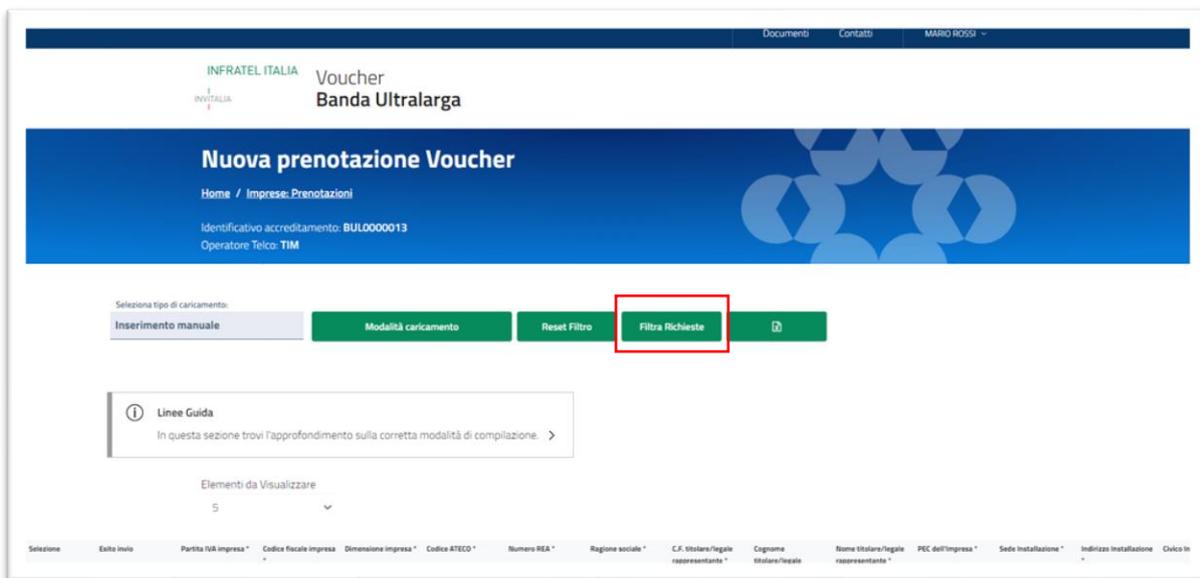
Una volta compilata la richiesta di prenotazione, l'operatore può visualizzare, in basso, una tabella con i dati precedentemente compilati e modificabili (Figura 10).

The screenshot shows the 'Nuova prenotazione Voucher' page for 'Banda Ultralarga'. It includes a navigation bar with 'Documenti', 'Contatti', and 'MARCHIOSSO'. The main header contains the company logo and the title 'Nuova prenotazione Voucher'. Below this, there are buttons for 'Inserimento manuale', 'Modalità caricamento', 'Reset Filtro', and 'Filtro Richieste'. A 'Linee Guida' box provides instructions. A table titled 'Elementi da Visualizzare' displays a list of service requests with columns for selection, date, company details, and service specifications. At the bottom, there are buttons for 'Salva pagina corrente', 'Invia righe selezionate', 'Invia tutte le pagine (senza filtri applicati)', 'Cancella (righe selezionate)', and 'Cancella tutte le pagine (senza filtri applicati)'. The footer contains the company logo and a 'Privacy policy' link.

| Selezione | Data Invio | Partita IVA Impresa * | Codice fiscale Impresa * | Dimensione Impresa * | Codice ATTECO * | Numero REA * | Ragione sociale * | C.F. titolario/legale rappresentante * | Cognome titolario/legale rappresentante * | Nome titolario/legale rappresentante * | PEC dell'Impresa * | Sede Installazione * | Indirizzo Installazione * | Civico Installazione * | CAP Installazione * | Comune Installazione * | Livello di servizio del contratto preesistente * | Banda minima garantita del contratto preesistente (Mbps/s) | Tecnologia di |
|-----------|------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|-----------------|--------------|-------------------|--|---|--|--------------------|----------------------|---------------------------|------------------------|---------------------|------------------------|--|--|---------------|
| 3         |            | 83651401606           | 83651401606              | MEDIA                | 05.11.1         | 896-123456   | TEST_03           | PSCHIRIADDO1980                        | Paolo                                     | Mario                                  | pa@pec.it          | legale               | Via Roma                  | 132                    | 20010               | Barbara - 076001       | 0-30   | 0-30   | FTTH          |
| 3         |            | 83651401607           | 83651401607              | PICCOLA              | 05.11.10        | 896-123456   | TEST_04           | PSCHIRIADDO1980                        | Paolo                                     | Mario                                  | pa@pec.it          | legale               | Via Roma                  | 132                    | 056001              | Assapendenta - 01      | 0-30   | 0-30   | FTTH          |
| 3         |            |                       |                          | Nessuna selezione    |                 |              |                   |  |   |  |                    |                      |                           |                        |                     |                        | Nessuna selezione                                | Nessuna selezione  | Nessuna se    |
| 3         |            |                       |                          | Nessuna selezione    |                 |              |                   |  |   |  |                    |                      |                           |                        |                     |                        | Nessuna selezione                                | Nessuna selezione  | Nessuna se    |
| 3         |            |                       |                          | Nessuna selezione    |                 |              |                   |  |   |  |                    |                      |                           |                        |                     |                        | Nessuna selezione                                | Nessuna selezione  | Nessuna se    |

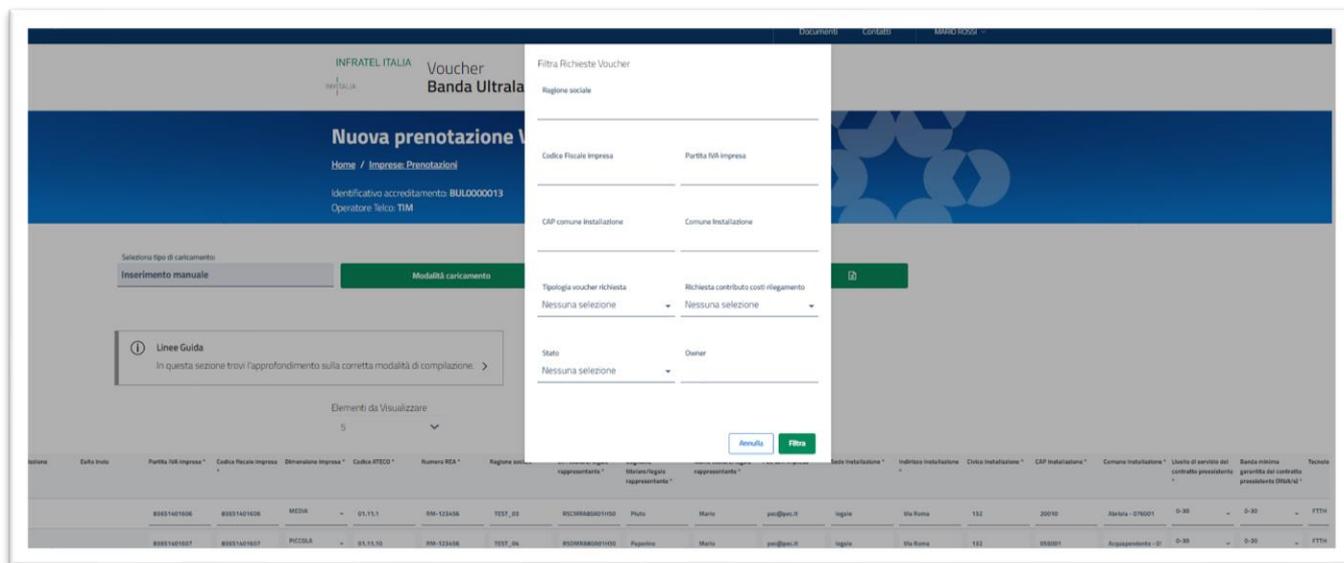
Figura 10 – Prenotazione Voucher - Tabella Inserimento manuale

All'interno di questa tabella, l'utente può anche cercare le proprie richieste tramite il tasto "Filtra Richieste" (Figura 11).



**Figura 11 - Prenotazione Voucher - Filtra Richieste Voucher**

Questo tasto permette all'operatore di inserire in una tabella (Figura 12) i dati chiave della richiesta Voucher per filtrare la ricerca di quest'ultima.



**Figura 12 – Prenotazione Voucher - Tabella filtri Richieste Voucher**

Può, successivamente, cliccare sul tasto "Reset Filtro" per tornare a visualizzare tutte le richieste compilate precedentemente (Figura 13).

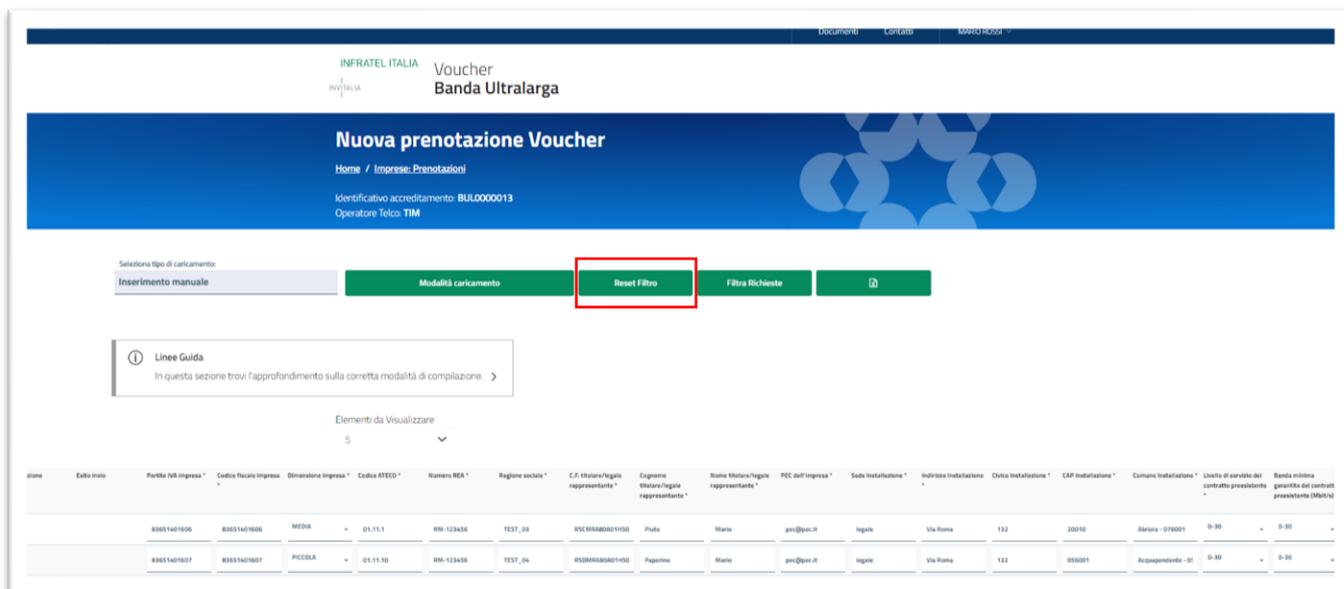


Figura 13 - Prenotazione Voucher- Reset Filtro Richieste Voucher

L'operatore può, una volta visualizzate le prenotazioni nella pagina, procedere all'export in excel delle stesse attraverso il tasto 'Esporta in excel' (Figura 14).

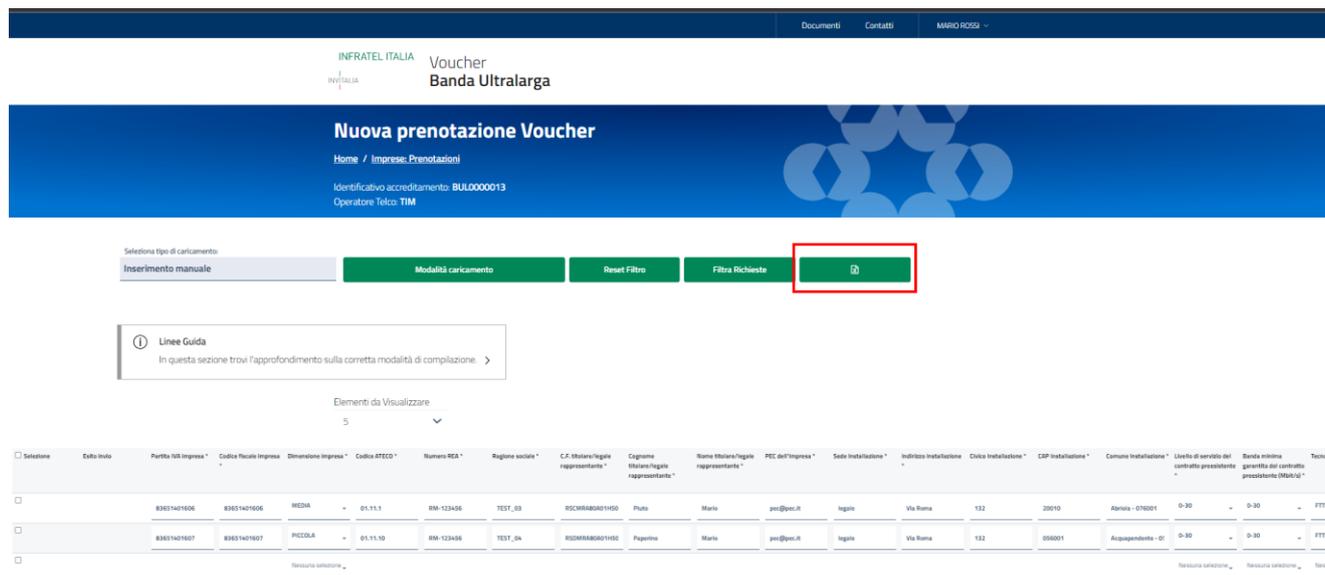


Figura 14 - Prenotazione Voucher- Esporta in excel

Una volta revisionati, ed eventualmente modificati i dati, l'utente può salvare le modifiche ed effettuare l'invio massivo selezionando il tasto 'Invia tutte le pagine' o l'inoltro puntuale della richiesta attraverso il tasto 'Invia righe selezionate' (Figura 15).

**Nuova prenotazione Voucher**  
 Home / Imprese: Prenotazioni  
 Identificativo accreditalmento: BUL0000013  
 Operatore Telco: TIM

Seleziona tipo di caricamento

- Inserimento manuale
- Modalità caricamento
- Reset Filtro
- Filtra Richieste

**Linee Guida**  
 In questa sezione trovi l'approfondimento sulla corretta modalità di compilazione.

Elementi da Visualizzare

5

| Selezione                | Ente Invio | Partita IVA Impresa * | Codice fiscale Impresa * | Dimensione Impresa * | Codice ATCCO * | Numero REA * | Ragione sociale * | C.F. titolare/legale rappresentante * | Cognome titolare/legale rappresentante * | Nome titolare/legale rappresentante * | PEC dell'Impresa * | Sede Installazione * | Indirizzo Installazione * | Civico Installazione * | CAP Installazione * | Comune Installazione * | Livello di servizio del contratto presentabile * | Banda minima garantita del contratto presentabile (Mbit/s) * |
|--------------------------|------------|-----------------------|--------------------------|----------------------|----------------|--------------|-------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------|----------------------|---------------------------|------------------------|---------------------|------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> |            | 83651401606           | 83651401606              | MEDIA                | 01.11.1        | RM-123456    | TEST_03           | RSCMRAB0011HSD                        | Pluto                                    | Mario                                 | pec@pec.it         | legale               | Via Roma                  | 132                    | 20010               | Abbruzzo - 076001      | 0-30   | 0-30   |
| <input type="checkbox"/> |            | 83651401607           | 83651401607              | PICCOLA              | 01.11.10       | RM-123456    | TEST_04           | RSDDRB00011HSD                        | Paolino                                  | Mario                                 | pec@pec.it         | legale               | Via Roma                  | 132                    | 056001              | Acquafredda - 02       | 0-30   | 0-30   |
| <input type="checkbox"/> |            | Nessuna selezione     |                          |                      |                |              |                   |                                       |  |                                       |                    |                      |                           |                        |                     |                        | Nessuna selezione                                | Nessuna selezione  |

\* campo obbligatorio

- Salva pagina corrente
- Invia righe selezionate
- Invia tutte le pagine (senza filtri applicati)
- Cancella (righe selezionate)
- Cancella tutte le pagine (senza filtri applicati)

**Figura 15 - Prenotazione Voucher - Invio Richiesta Voucher**

Dopo averli inseriti, i dati si potranno "Salvare" (per finalizzare l'attività in un secondo momento). Una volta Salvati potranno essere inviati (Figura 15) o cancellati massivamente e in maniera singola (Figura 16). Ogni azione avrà come conseguenza un messaggio rivolto al compilatore (Figura 17).



**Figura 16 – Prenotazione Voucher - Salvataggio e cancellazione Richiesta Voucher**

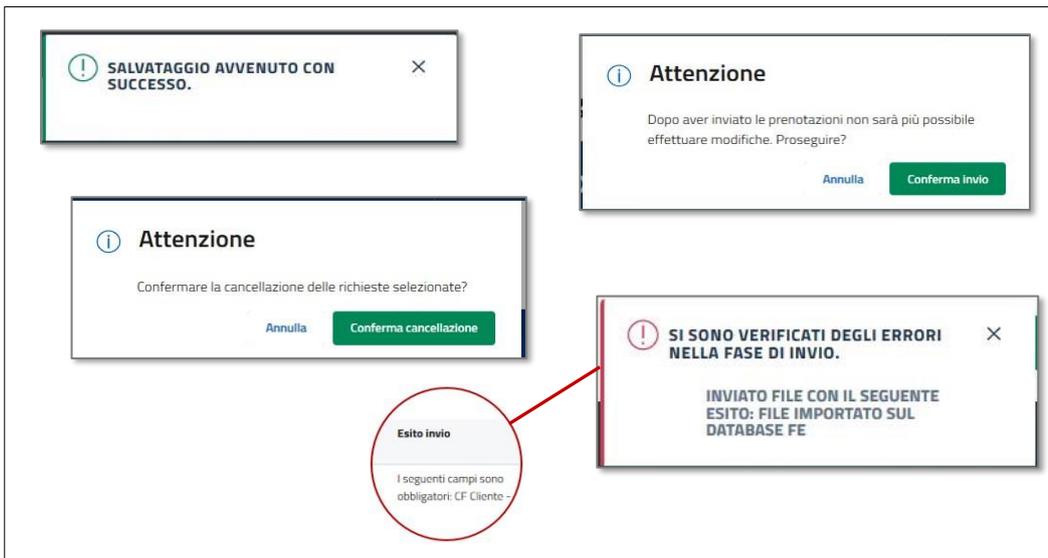


Figura 17 - Prenotazione Voucher - Messaggi al compilatore

## 5.2 Attivazione Voucher Imprese

All'interno della Home è presente un box denominato "Attivazioni Voucher" con cui gli operatori possono inviare a Infratel Italia le richieste di attivazione di Voucher. Possono essere attivate solo richieste precedentemente prenotate.

Nel box "Attivazioni Voucher" sono elencate, in sola lettura, tutte le richieste di voucher nello stato "Prenotata" sottomesse da quello specifico operatore (Figura 18).

| ID Voucher  | Data Prenotazione | Stato     | Operatore        | Portata     | Codice Fiscale Impresa | Dimensione Impresa | Numero SCC | Regione  | CF. Minore/Regione rappresentante | CF. Minore/Regione rappresentante | Nome Titolare/Regione rappresentante | PEC Titolare/Regione rappresentante | Sede Installazione | Indirizzo Installazione | Città Installazione | Cap Installazione | Codice Abit. Comune | Comune Installazione    | Regione Installazione | Stato di diritto del contratto | Tecnologia offerta | Tecnologia attivata | Velocità download | Velocità upload | Banda minima | Tipologia voucher | Quota voucher | Richiesta costi riavvicinamento | Contributo costi riavvicinamento |
|-------------|-------------------|-----------|------------------|-------------|------------------------|--------------------|------------|----------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------|-----------------|--------------|-------------------|---------------|---------------------------------|----------------------------------|
| BUL20000029 | 15/03/2023        | Prenotata | invoce@prova.com | 83051421952 | 83051421952            | invia              | 896-173476 | Marche   | 95238888001019010                 | 95238888001019010                 | PI&S                                 | invoce@prova.it                     | legale             | Via Roma                | 100                 | 00100             | 00100               | San Bartolomeo in Gallo | Campania              | 0-30                           | F116               | 500                 | 15                | 40              | Voucher-S    | 18                | No            | 0,00                            |                                  |
| BUL20000030 | 15/03/2023        | Prenotata | invoce@prova.com | 83051421953 | 83051421953            | prova              | 896-173476 | Campania | 95238888001019010                 | 95238888001019010                 | PI&S                                 | invoce@prova.it                     | legale             | Via Roma                | 100                 | 80038             | 80038               | San Bartolomeo in Gallo | Campania              | 0-30                           | F114               | 200                 | 15                | 200             | Voucher-L    | 24                | Si            | 100,00                          |                                  |
| BUL20000031 | 15/03/2023        | Prenotata | invoce@prova.com | 83051421955 | 83051421955            | invoce             | 896-173476 | Marche   | 95238888001019010                 | 95238888001019010                 | invoce                               | invoce@prova.it                     | legale             | Via Roma                | 100                 | 00100             | 00100               | San Bartolomeo in Gallo | Marche                | 0-30                           | F116               | 250                 | 15                | 15              | Voucher-A1   | 18                | No            | 0,00                            |                                  |
| BUL20000034 | 18/03/2023        | Prenotata | invoce@prova.com | 83051421955 | 83051421955            | invoce             | 896-173476 | Marche   | 95238888001019010                 | 95238888001019010                 | PI&S                                 | invoce@prova.it                     | legale             | Via Roma                | 100                 | 00100             | 00100               | San Bartolomeo in Gallo | Marche                | 0-30                           | F114               | 1000                | 15                | 0               | Voucher-F2   | 18                | Si            | 500,00                          |                                  |

Figura 18 - Attivazioni Voucher

Il campo Owner identifica il proprietario del singolo record di Richiesta Voucher. L'attribuzione dell'Owner al record avviene nella fase di Creazione (Inserimento) del record.

L'Owner è valorizzato con la Mail dell'utente che sta operando sulla piattaforma (WEB GUI o Caricamento tramite Foglio Excel).

Prima di procedere all'invio di una più richieste selezionate, l'operatore può decidere, qualora fosse stato inserito, di modificare (esclusivamente DIMINUENDOLO e NON AUMENTANDOLO) il Costo di Rilegamento attraverso l'apposito tasto (Figura 19).

**Attivazioni Voucher Impresa**  
 Home / Imprese: Attivazioni  
 Identificativo accreditamento: BUL0000013  
 Operatore Telco: TIM

Reset Filtro   Filtra Richieste

**Linee Guida**  
 In questa sezione trovi l'approfondimento sulla corretta modalità di compilazione. >

Elementi da Visualizzare: 5

| ID Voucher  | Data Prenotazione | Data Attivazione | Stato    | Owner           | Partita IVA | Codice Fiscale Impresa | Dimensione Impresa | Numero RES | Regione sociale | C.F. titolare/regole rappresentante | Cognome Titolare/regole rappresentante | Nome Titolare/regole rappresentante | PEC Impresa | Sede Impresa | Indirizzo Installazione | Civico Installazione | Cap Installazione | Codice Catastale comune | Comune Installazione    | Regione Installazione | Ulivello di servizio del contratto predefinito | Tecnologia offerta | Tecnologia Attivata * | Velocità download | Velocità upload | Banda minima garantita | Tipologia voucher | Durata voucher | Richiesta costi rilegamento | Contributo costi rilegamento | Contributo costi rilegamento ridotto* |
|-------------|-------------------|------------------|----------|-----------------|-------------|------------------------|--------------------|------------|-----------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|-------------|--------------|-------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|--|--------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------------|-------------------|----------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| BUL00000001 | 15/01/2022        |                  | Prontata | invia@invia.com | 03051421103 | 03051421103            | media              | 456-173076 | MAR             | 049461511                           | MS/MAR                                 | MARCO                               | pr@pcc.it   | Reggio       | Via Roma                | 112                  | 04100             | 042007                  | San Sebastiano al Gallo | Campania              | 0-30   | FTT                | 500                   | 15                | 40              | Voucher-0              | 18                | No             | 0,00                        |                              |                                       |
| BUL00000002 | 15/01/2022        |                  | Prontata | invia@invia.com | 03051421103 | 03051421103            | piccola            | 456-173076 | MAR             | 049461511                           | MS/MAR                                 | MARCO                               | pr@pcc.it   | REGGIO       | VIA ROMA                | 112                  | 04100             | 042007                  | San Sebastiano al Gallo | Campania              | 0-30   | FTT                | 2001                  | 15                | 100             | Voucher-0              | 24                | Si             | 300,00                      |                              |                                       |
| BUL00000011 | 15/01/2022        |                  | Prontata | invia@invia.com | 03051421103 | 03051421103            | media              | 456-173076 | MAR             | 049461511                           | MS/MAR                                 | MARCO                               | pr@pcc.it   | Reggio       | Via Roma                | 112                  | 04100             | 042007                  | San Sebastiano al Gallo | Campania              | 0-30   | FTT                | 200                   | 15                | 10              | Voucher-0              | 18                | No             | 0,00                        |                              |                                       |
| BUL00000040 | 16/01/2022        |                  | Prontata | invia@invia.com | 03051421103 | 03051421103            | media              | 456-173076 | MAR             | 049461511                           | MS/MAR                                 | MARCO                               | pr@pcc.it   | Reggio       | Via Roma                | 112                  | 04100             | 042007                  | San Sebastiano al Gallo | Campania              | 0-30   | FTT                | 1000                  | 15                | 0               | Voucher-0              | 18                | Si             | 300,00                      |                              |                                       |

Invia   **Modifica costo di rilegamento**   Inserisci tecnologia attivata   Inserisci data attivazione

**Modifica costo di rilegamento**  
 Contributo costo di rilegamento ⓘ

\_\_\_\_\_

Annulla   Salva

**Figura 19 - Attivazioni Voucher – Modifica costo di rilegamento**

È necessario, prima di inoltrare qualunque richiesta di attivazione, inserire sia la Tecnologia Attivata che la Data di Attivazione (Figura 20).

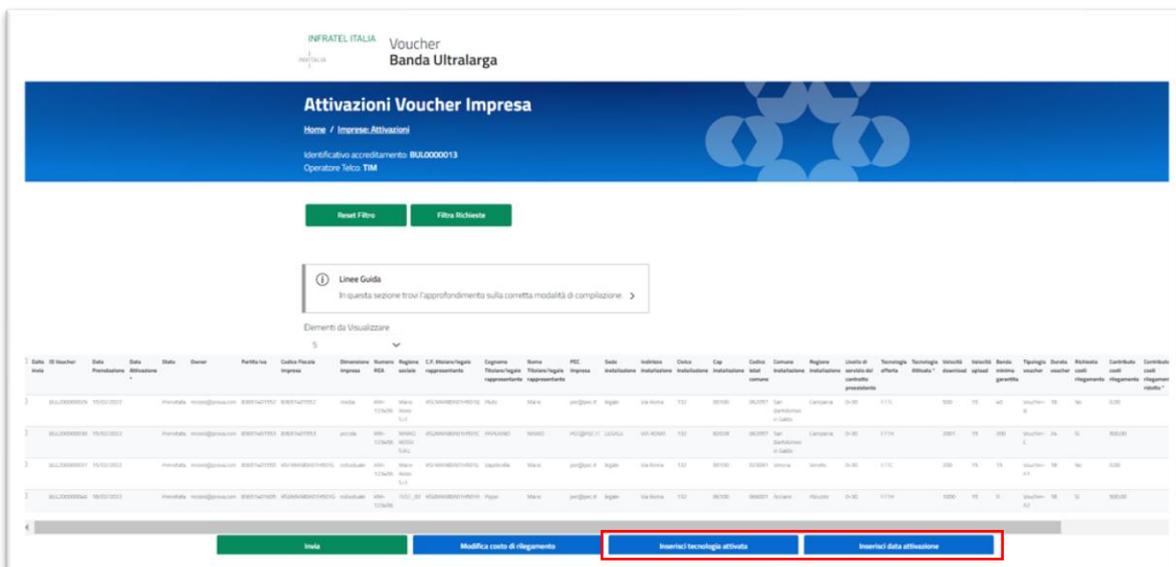


Figura 20 - Attivazioni Voucher – Input obbligatori

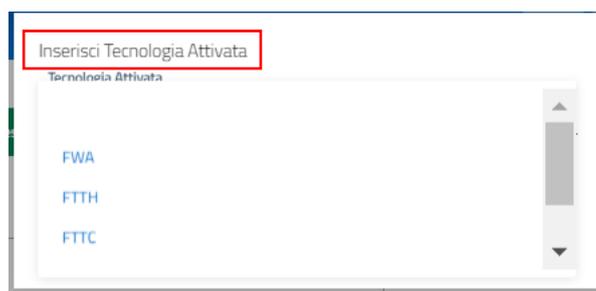


Figura 20a – Attivazioni Voucher – Inserisci Tecnologia Attivata

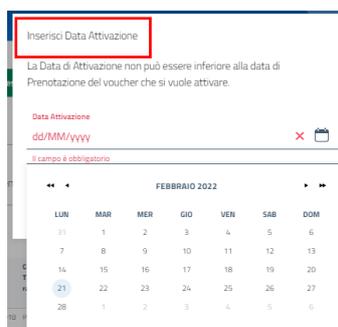


Figura 20b - Attivazioni Voucher – Inserisci Data Attivazione

L'Operatore può, a questo punto, o selezionare le righe presenti in tabella in modo singolo o effettuare una multiselezione (Figura 21) delle stesse attraverso la valorizzazione della Checkbox posta in corrispondenza della colonna Esito Invio, per poi procedere all'invio della richiesta di Attivazione.

**Attivazioni Voucher Impresa**  
 Home / Imprese: Attivazioni  
 Identificativo accreditalmento: BUL0000013  
 Operatore: Telco: TIM

Reset Filtro   Filtra Richieste

Linee Guida  
 In questa sezione trovi l'approfondimento sulla corretta modalità di compilazione. >

Elementi da Visualizzare: 5

| ID Voucher   | Data Prenotazione | Data Attivazione | Stato     | Owner               | Partita Iva | Codice Fiscale Impresa | Dimensione Impresa | Numero BEA | Ragione sociale | C.F. titolare/ragione rappresentante | Cognome Titolare/ragione rappresentante | Nome Titolare/ragione rappresentante | PEC Impresa | Sede Installazione | Indirizzo Installazione | Civico Installazione | Cap Installazione | Codice Istat comune | Comune Installazione     | Regione Installazione | Livello di servizio del contratto preesistente | Tecnologia offerta | Tecnologia Attivata * | Velocità download | Velocità upload | Banda minima garantita | Tipologia voucher | Durata voucher | Richiesta costi ritegamento | Contributo costi ritegamento | Contributo costi ritegamento * (se non applicabile) |
|--------------|-------------------|------------------|-----------|---------------------|-------------|------------------------|--------------------|------------|-----------------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|-------------|--------------------|-------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|--------------------------|-----------------------|--|--------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------------|-------------------|----------------|-----------------------------|------------------------------|---|
| BUL200000029 | 15/02/2022        |                  | Prenotata | mross@invitalia.com | 83051421952 | 83051421952            | media              | 999-123456 | MARCO S.p.A.    | 45234567890123456789                 | PIUTO                                   | MARCO                                | pin@pec.it  | legale             | VIA ROMA                | 132                  | 00100             | 062057              | San Sebastiano in Gabbia | Lazio                 | D-30   | F17C               | 500                   | 15                | 40              | Voithem-B              | 18                | No             | 0,00                        |                              |   |
| BUL200000030 | 15/02/2022        |                  | Prenotata | mross@invitalia.com | 83051421953 | 83051421953            | piccola            | 999-123456 | MARCO S.p.A.    | 45234567890123456789                 | MARINO                                  | MARINO                               | pie@pec.it  | legale             | VIA ROMA                | 132                  | 00108             | 062057              | San Sebastiano in Gabbia | Lazio                 | D-30   | F174               | 2001                  | 15                | 200             | Voithem-C              | 24                | Si             | 900,00                      |                              |   |
| BUL200000031 | 15/02/2022        |                  | Prenotata | mross@invitalia.com | 83051421955 | 45234567890123456789   | individuale        | 999-123456 | MARCO S.p.A.    | 45234567890123456789                 | LIVIGNO                                 | MARCO                                | pin@pec.it  | legale             | VIA ROMA                | 132                  | 00100             | 022091              | Verona                   | Lombardia             | D-30   | F17C               | 200                   | 15                | 16              | Voithem-A1             | 18                | No             | 0,00                        |                              |   |
| BUL200000046 | 15/02/2022        |                  | Prenotata | mross@invitalia.com | 83051421928 | 45234567890123456789   | individuale        | 999-123456 | MARCO S.p.A.    | 45234567890123456789                 | PIZZO                                   | MARCO                                | pin@pec.it  | legale             | VIA ROMA                | 132                  | 00100             | 090001              | Alzano                   | Lombardia             | D-30   | F174               | 1000                  | 15                | 0               | Voithem-A2             | 18                | Si             | 900,00                      |                              |   |

Figura 21 - Attivazioni Voucher – Selezione multipla

L'operatore avrà a disposizione 90/120 giorni per procedere all'attivazione dei voucher precedentemente prenotati, a seconda se abbia richiesto o meno il contributo di ritegamento.

Una volta inviato il tracciato delle Attivazioni ad Infratel Italia le righe delle attivazioni che hanno avuto successo scompaiono dalla pagina e rimangono le sole operazioni non precedentemente selezionate.

### 5.3 Disdetta Prenotazione Voucher Imprese

All'interno della Home è presente un box denominato "Disdette Voucher" con cui gli operatori possono comunicare a Infratel Italia le disdette di prenotazioni precedentemente effettuate (esclusivamente le richieste voucher nello stato "Prenotata").

Una volta avuto accesso alla sezione delle Disdette Prenotazione l'operatore accede ad una pagina in cui sono elencate, in sola lettura, tutte le richieste voucher nello stato "Prenotata" inviate dall'Operatore (Figura 22).

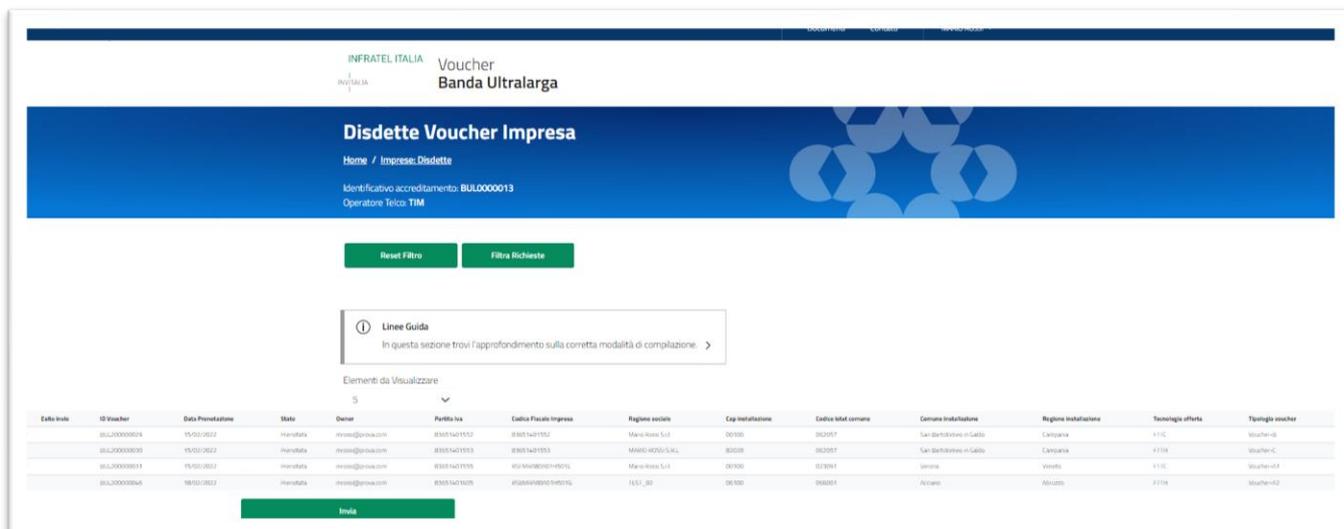


Figura 22 - Disdette Voucher

L'Operatore può selezionare le righe presenti in tabella (può anche effettuare una multiselezione) e, le successivamente procedere all'invio, attraverso la selezione del tasto dedicato, delle disdette.

Una volta inviato il tracciato ad Infratel Italia le operazioni di Disdetta che hanno avuto successo scompaiono dalla pagina e rimangono le sole operazioni precedentemente non inviate.

#### 5.4 Cessazione Voucher Imprese

All'interno della home è presente un box denominato "Cessazioni Voucher" con cui gli operatori possono inviare a Infratel Italia le richieste di cessazioni.

Una volta avuto accesso alla sezione delle cessazioni l'operatore visualizza una pagina in cui sono elencate, in sola lettura, tutte le richieste voucher nello stato "Attivata" inviate da quello specifico operatore (Figura 23).

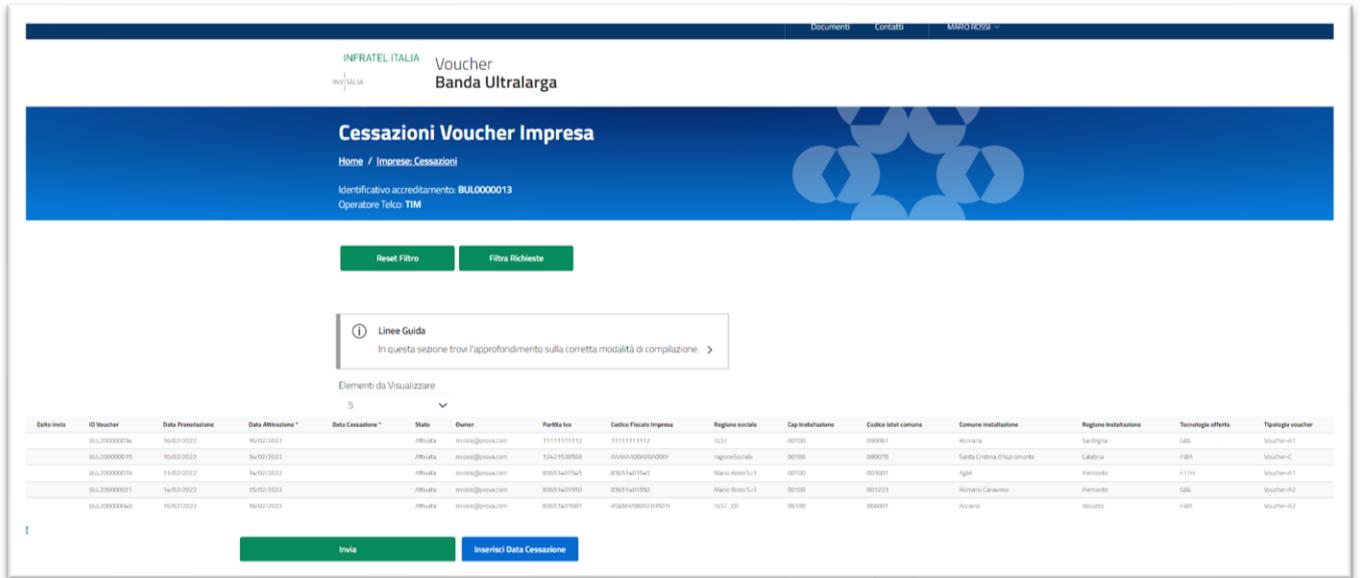


Figura 23 - Cessazioni Voucher

Prima di inviare qualunque richiesta di cessazione l'operatore deve necessariamente valorizzare, attraverso la selezione dell'apposito tasto 'Inserisci Data cessazione' questa data che non può essere inferiore alla data di attivazione del voucher selezionato (Figura 24).

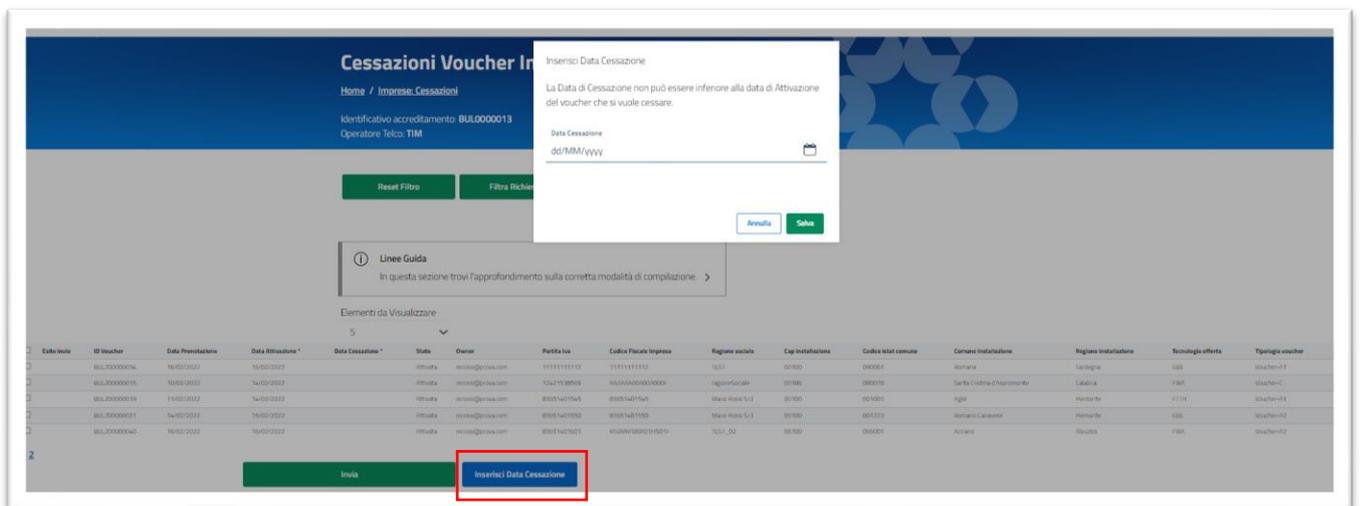


Figura 24 - Cessazioni Voucher – Data Cessazione

Una volta inviato il tracciato ad Infratel Italia le operazioni di Cessazione che hanno avuto successo scompaiono dalla pagina e rimangono le sole operazioni non precedentemente selezionate.

## 5.5 Visualizza richieste Voucher Imprese

All'interno della Home è presente un box denominato "Visualizza Richieste Voucher" con cui gli operatori possono visualizzare le richieste che hanno effettuato a Infratel Italia.

Una volta avuto accesso alla sezione Visualizza Richieste l'operatore visualizza una pagina in cui sono elencate, in sola lettura, tutte le richieste voucher inviate da quello specifico operatore, con la possibilità di poterle filtrare così da risultare più semplice la ricerca delle richieste stesse (Figura 25).

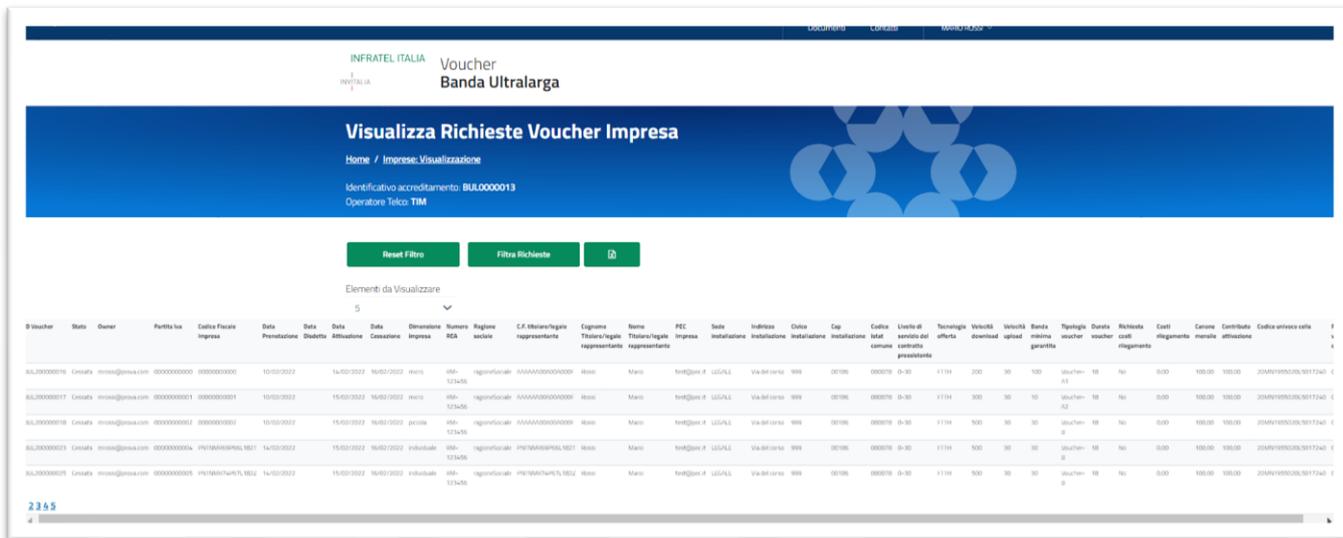


Figura 25 - Visualizzazione Richieste Voucher

La selezione di questa funzione apre una tabella (Figura 26) contenente una serie di filtri che l'operatore può valorizzare a seconda delle proprie necessità e che, applicati, selezionano e mostrano solo i voucher di interesse.

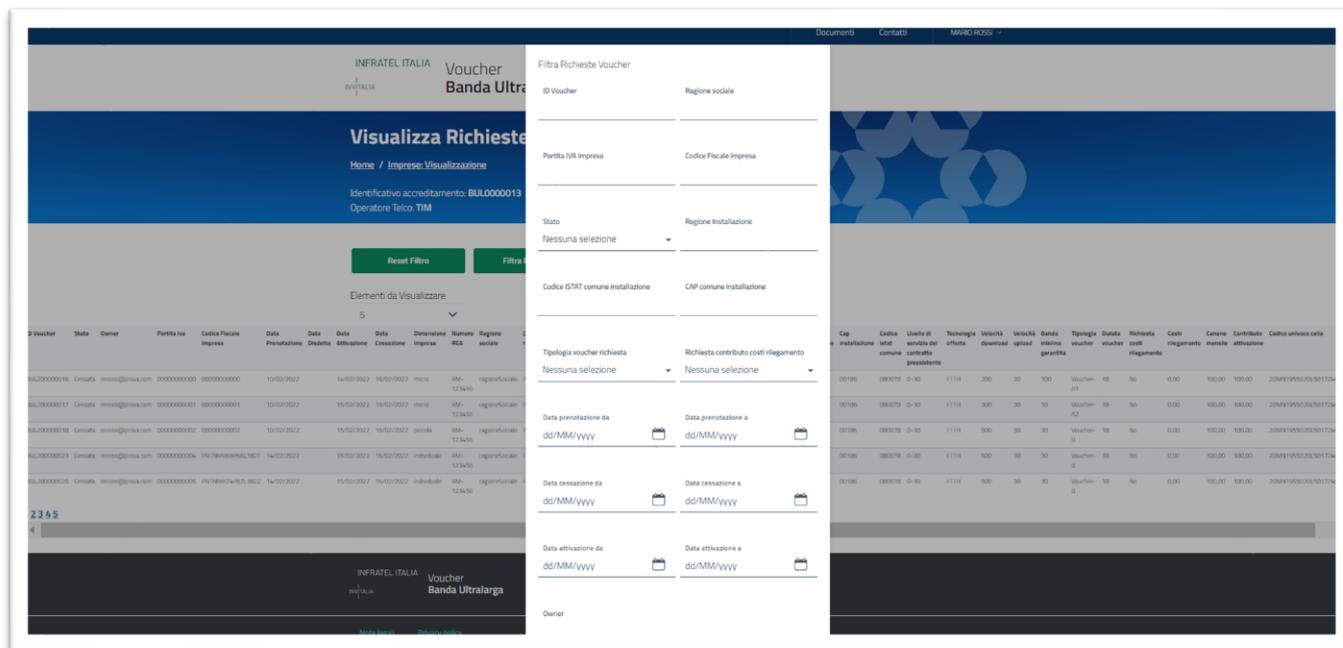


Figura 26 - Visualizzazione Richieste Voucher – Filtro richieste

L'operatore può, una volta visualizzate le richieste voucher nella pagina, procedere all'export in excel delle stesse attraverso il tasto 'Esporta in excel' (Figura 27).

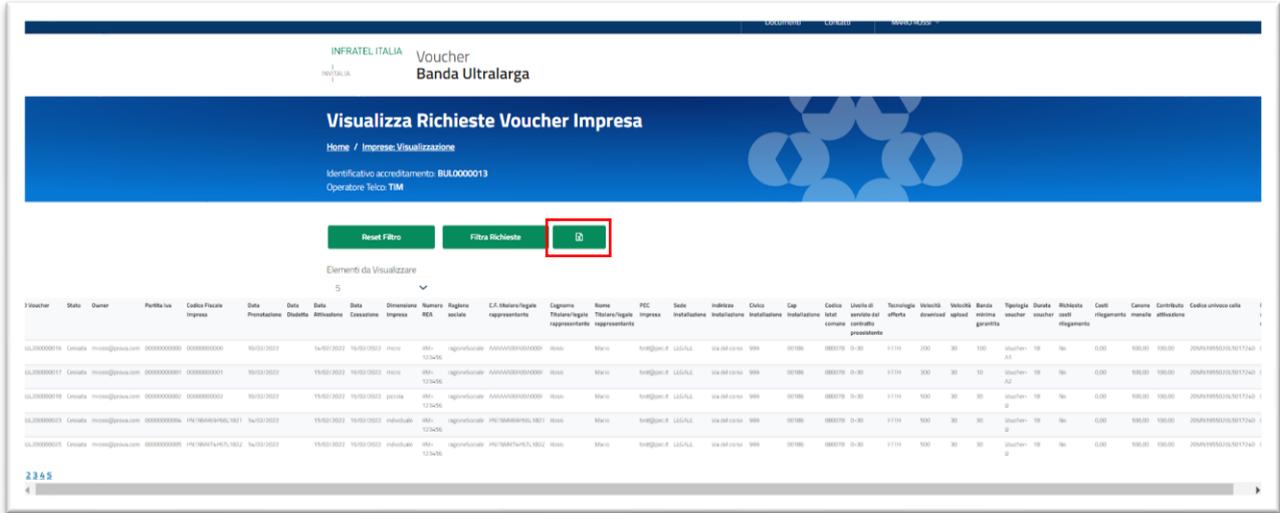


Figura 27 - Visualizzazione Richieste Voucher – Esporta in excel

Alla selezione del tasto viene prodotto il messaggio di seguito (Figura 28) il quale informa che per procedere con successo al download del file è necessario mantenere il browser e l'applicativo aperti.



Figura 28- Visualizzazione Richieste Voucher – Download file

Una volta che l'operatore procede alla conferma dell'invio viene prodotto il file contenente la lista delle richieste voucher in base ai filtri impostati (Figura 29).

| ID V.   | Stato   | Owner                       | Parti    | Codi    | Data    | Data      | Data    | Data     | Dim    | Num   | Regi  | C.F.             | Cogn          | Nam   | PEC    | Sede | Indir | Civ | Cap | Codi | Level      | Tecn | Veloc  | Veloc  | Band | Tip  | Rich | Costi | Can | Cent | Codi | Facc |
|---------|---------|-----------------------------|----------|---------|---------|-----------|---------|----------|--------|-------|-------|------------------|---------------|-------|--------|------|-------|-----|-----|------|------------|------|--------|--------|------|------|------|-------|-----|------|------|------|
| BUL2001 | Cessata | mrossi@00000000000000000000 | 10022022 | 1402202 | 1602202 | micro     | RM-1234 | ragioneE | AAAAAA | Fossi | Mario | test@spec.LEGALE | Via del c'999 | 00186 | 080078 | 0-30 | FTTH  | 200 | 30  | 100  | Voucher No | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 20M  | NISE | 0-30 |       |     |      |      |      |
| BUL2001 | Cessata | mrossi@00000000000000000000 | 10022022 | 1502202 | 1602202 | piccola   | RM-1234 | ragioneE | AAAAAA | Fossi | Mario | test@spec.LEGALE | Via del c'999 | 00186 | 080078 | 0-30 | FTTH  | 500 | 30  | 30   | Voucher No | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 20M  | NISE | 0-30 |       |     |      |      |      |
| BUL2001 | Cessata | mrossi@00000000000000000000 | 10022022 | 1502202 | 1602202 | individuo | RM-1234 | ragioneE | PNTNM  | Fossi | Mario | test@spec.LEGALE | Via del c'999 | 00186 | 080078 | 0-30 | FTTH  | 500 | 30  | 30   | Voucher No | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 20M  | NISE | 0-30 |       |     |      |      |      |
| BUL2001 | Cessata | mrossi@00000000000000000000 | 14022022 | 1502202 | 1602202 | individuo | RM-1234 | ragioneE | PNTNM  | Fossi | Mario | test@spec.LEGALE | Via del c'999 | 00186 | 080078 | 0-30 | FTTH  | 500 | 30  | 30   | Voucher No | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 20M  | NISE | 0-30 |       |     |      |      |      |

Figura 29- Visualizzazione Richieste Voucher- File Excel