



Agenzia nazionale per l'attrazione  
degli investimenti e lo sviluppo d'impresa SpA



Ministero degli Affari Esteri  
e della Cooperazione Internazionale

# **ICE**

## **Bonus Export Digitale Plus**

*GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA  
DOMANDA DI ACCESSO AL  
CONTRIBUTO*

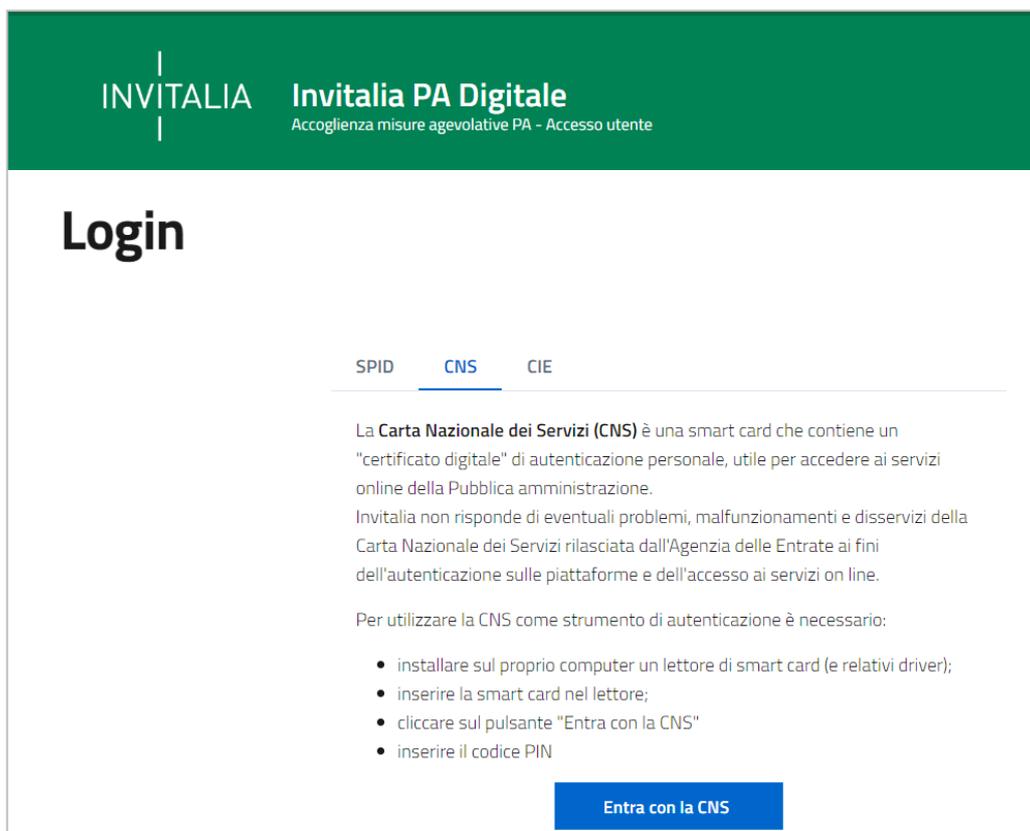
## Sommario

<b>1. Accesso al portale Invitalia PA Digitale .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Accesso all'Area Riservata .....</b>	<b>6</b>
<b>3. Compilazione domanda.....</b>	<b>8</b>
3.1. Sezione – Anagrafica società.....	9
3.2. Sezione – Referente.....	10
3.3. Sezione – Dichiarazione stato di emergenza .....	11
3.4. Sezione – Tipologia Scelta .....	11
3.5. Sezione – Dichiarazioni .....	13
<b>4. Salvataggio dati e download modulo di domanda .....</b>	<b>14</b>
<b>5. Firma e caricamento domanda .....</b>	<b>16</b>
<b>6. Presentazione della domanda .....</b>	<b>17</b>

## 1. Accesso al portale Invitalia PA Digitale

Per accedere alla piattaforma di presentazione delle domande occorre collegarsi al link <https://sso-padigitale.invitalia.it/Account/Login> ed effettuare l'accesso tramite l'utilizzo della Carta Nazionale dei Servizi (**CNS**) o il sistema pubblico di identità digitale **SPID**.

Per accedere con CNS, si richiede l'installazione sul proprio computer degli appositi driver di lettura per dispositivi Token o Smart Card. Cliccando sul tasto **Entra con la CNS**, l'utente digiterà un codice PIN per la lettura del **certificato digitale di Autenticazione** e l'invio dei dati verso PA Digitale.



Una volta autorizzato, l'utente accede all'area riservata.

Cliccando sul tasto **Entra con SPID**, all'utente viene chiesto il proprio gestore di identità abilitato da utilizzare e viene reindirizzato alla homepage di login del provider selezionato.

INVITALIA Invitalia PA Digitale  
Accoglienza misure agevolative PA - Accesso utente

## Login

SPID
CNS
CIE

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

Il corretto funzionamento del sistema di identificazione digitale rientra nella competenza e responsabilità del tuo gestore, pertanto Invitalia non risponde di eventuali problemi, malfunzionamenti e disservizi relativi a SPID ai fini dell'autenticazione sulle nostre piattaforme e dell'accesso ai nostri servizi.

[Maggiori informazioni su SPID](#)

[Non hai SPID?](#)

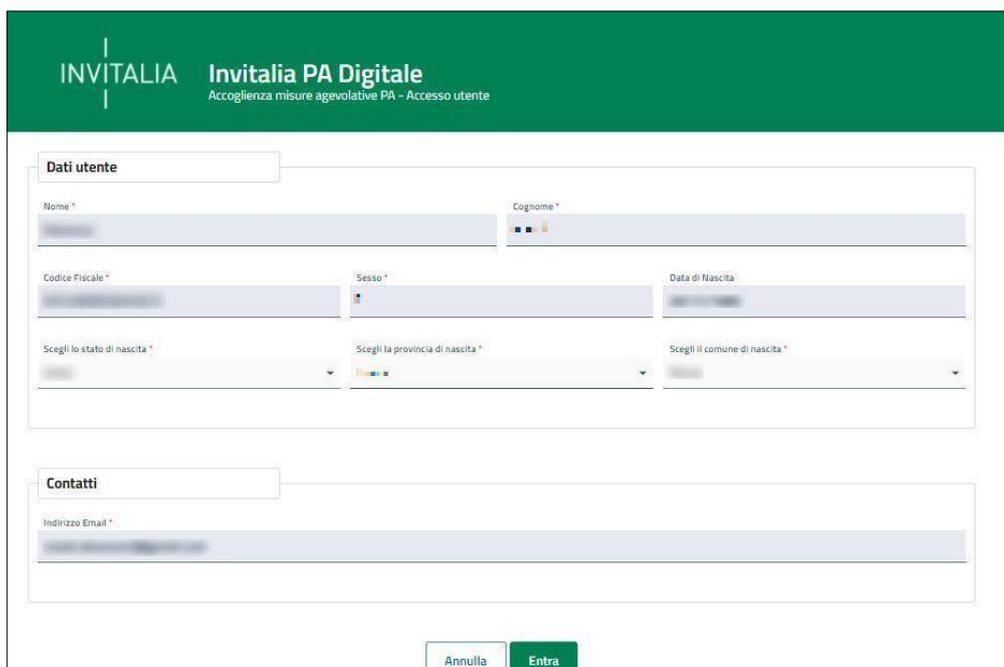
[Serve aiuto?](#)

**Entra con SPID**

AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Inserire le credenziali e autorizzare l'invio dei dati dell'utente dal sistema SPID verso PA Digitale.

Una volta che l'Identity Provider avrà accertato la correttezza delle credenziali, l'utente verrà rimandato sulla pagina di PA Digitale contenente i dati di profilo forniti dal gestore di SPID. Le informazioni del profilo utente non sono modificabili in quanto sono automaticamente recuperate dal gestore SPID. Cliccare su **Entra** per accedere all'area riservata del portale.



The screenshot shows the 'Invitalia PA Digitale' user registration interface. It features a green header with the INVITALIA logo and the text 'Invitalia PA Digitale' and 'Accoglienza misure agevolative PA - Accesso utente'. Below the header, there are two main sections: 'Dati utente' and 'Contatti'. The 'Dati utente' section contains several input fields: 'Nome \*', 'Cognome \*', 'Codice Fiscale \*', 'Sesso \*', 'Data di Nascita', 'Scegli lo stato di nascita \*', 'Scegli la provincia di nascita \*', and 'Scegli il comune di nascita \*'. The 'Contatti' section contains an 'Indirizzo Email \*' field. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Annulla' and 'Entra'.

Per compilare la domanda di accesso al contributo **ICE Bonus Export Digitale Plus** l'utente deve indicare il soggetto per conto del quale intende operare, inserendo il Codice Fiscale dell'impresa che intende rappresentare.

**Attenzione: non è possibile presentare domanda come persona fisica.**

Il sistema informatico effettua in tempo reale la verifica sui poteri di firma presso la Camera di Commercio, accertando che il ruolo dell'utente sia quello di Rappresentante Legale. In caso di esito negativo dell'accertamento, l'utente deve verificare la posizione di Rappresentante legale dell'impresa presso la competente Camera di commercio.

Qualora invece l'esito di tali accertamenti sia positivo, si potrà andare avanti e accedere alla home page riservata del portale.

**Attenzione: l'accesso al sistema è consentito solo previa verifica del potere di firma, in tempo reale tramite Registro Imprese per i soggetti iscritti al Registro Imprese, o preventivamente tramite accertamento istruttorio negli altri casi.**

**CIAO [redacted] (CF: [redacted])**

Puoi accedere all'area riservata di PA Digitale per conto di una persona fisica o un soggetto giuridico.

Entra scegliendo o indicando il codice fiscale del soggetto da rappresentare

**👤 ENTRA IN PA DIGITALE per conto di:**

[redacted]  persona fisica  ditta individuale (iscritta al RI) → Entra

**👤 Oppure indica il soggetto per cui intendi operare:**

[redacted]  impresa o altro soggetto giuridico → Entra

Nel caso si intenda accedere al sistema come rappresentante legale di più imprese iscritte al registro imprese, bisognerà effettuare l'accesso e operare per un soggetto alla volta, cliccando su entra in corrispondenza del soggetto richiedente scelto.

## 2. Accesso all'Area Riservata

Accedendo all'area riservata come soggetto iscritto al Registro delle imprese è possibile visualizzare le misure attualmente presenti nel portale.

INVITALIA Invitalia PA Digitale  
Accoglienza misure agevolative PA - Area Riservata  
Area riservata

### Area Riservata

CIAO [redacted] HAI EFFETTUATO L'ACCESSO COME "RAPPRESENTANTE LEGALE" DI:

GRUPPO INFORMATICA INNOVATION S.R.L. STARTUP COSTITUITA AI SENSI ART. 4 COMMA 10 BIS D.L. 3/2015 CONV. CON MOD. DALLA LEGGE...

**INCENTIVI FISCALI ALL'INVESTIMENTO IN START-UP INNOVATIVE E IN PMI INNOVATIVE**

Per conto del Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione generale per la politica industriale, l'innovazione e le piccole e medie imprese

L'incentivo fiscale per le persone fisiche che investono in startup e PMI innovative.  
 Per avere tutte le informazioni sulla misura agevolativa accedi nell'apposita sezione **"Incentivi fiscali in regime «de minimis» per investimenti in start-up e PMI innovative"** del sito internet del Ministero.

PRESENTAZIONE E FINALIZZAZIONE ISTANZE

VARIAZIONI DELL'INVESTIMENTO AGEVOLATO E DELLA DETRAZIONE FRUIBILE

Selezionare la misura agevolativa **Bonus per l'Export Plus Digitale**.



## BONUS PER L'EXPORT PLUS DIGITALE

Per conto di ICE Agenzia e MAECI DGSP

L'agevolazione Bonus Export Digitale prevede la concessione di contributi finalizzati ad avviare e consolidare l'attività di internazionalizzazione delle imprese italiane manifatturiere (codice ATECO C), costituite anche in forma di reti e consorzi, attraverso soluzioni digitali per l'export fornite da imprese iscritte nell'elenco delle società abilitate.

### ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI FORNITORI

L'iscrizione all'elenco è riservata alle società competenti in processi di sviluppo di impresa e di digital transformation per l'export che hanno fornito servizi o prestazioni, relativi ad una o più delle spese ammissibili, per almeno 200.000 euro negli ultimi tre anni.

La presentazione della domanda di iscrizione all'elenco è riservata al rappresentante legale della società.

Le domande di iscrizione all'elenco delle società fornitrici devono essere trasmesse esclusivamente tramite la piattaforma informatica dedicata disponibile nell'apposita area riservata **dalle ore 10:00 del 13 febbraio 2024 alle ore 17:00 del 30 settembre 2024** e sarà possibile presentare un'unica richiesta di iscrizione all'elenco.

Accedi

[Informativa privacy](#)

### DOMANDA DI ACCESSO ALLE AGEVOLAZIONI

Possono presentare domanda di accesso al contributo le mPI con codice Ateco primario manifatturiero (codice ATECO C) con sede in Italia, anche costituite in forma di reti o consorzi.

La presentazione della domanda è riservata al rappresentante legale della società.

Le domande di accesso al contributo possono essere presentate dalle ore 10:00 del **13/02/2024** fino alle ore 10:00 del **12/04/2024**.

Ciascuna mPI – singolarmente o tramite una rete o un consorzio – può presentare una sola richiesta di accesso al contributo.

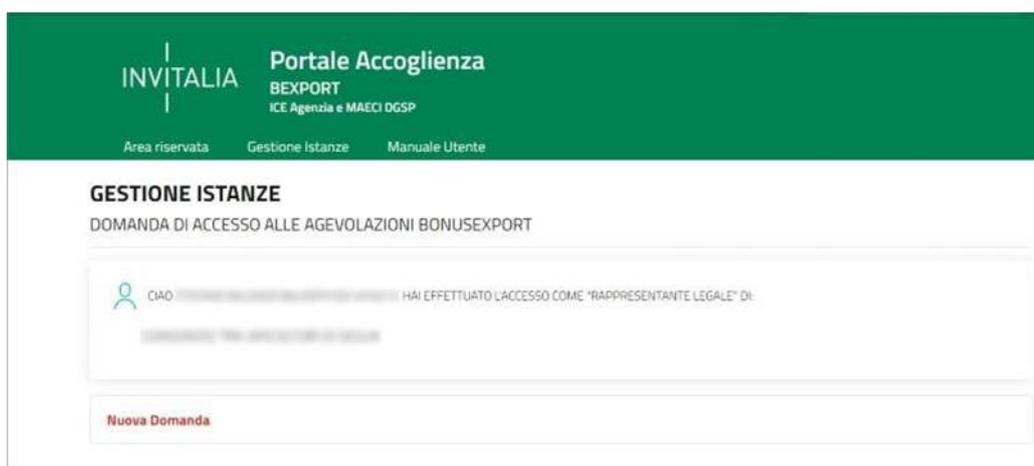
Accedi

[Informativa privacy](#)

Cliccando sul tasto **Accedi** nella **sezione Domanda di accesso alle agevolazioni**, in fase di primo accesso l'utente dovrà prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali dedicata alla misura agevolativa.

### 3. Compilazione domanda

Dopo aver effettuato l'accesso, l'utente si trova nella sezione del sito dedicata alla compilazione della domanda di accesso alle agevolazioni. In basso, l'utente può visualizzare l'elenco delle domande presenti a sistema con i relativi stati di avanzamento.



La domanda si compone delle seguenti sezioni:

- Anagrafica società
- Referente
- Tipologia scelta
- Dichiarazioni
- Chiusura domanda



### **3.1. Sezione – Anagrafica società**

La sezione **Anagrafica società** riporta i dati dell'impresa così come risultano dalla Visura Camerale presente nel Registro delle Imprese e i dati del firmatario così come forniti dal gestore di SPID o CNS. L'utente può prendere visione dei dati che non sono modificabili (ad eccezione del Campo PEC del Soggetto Richiedente che risulta editabile) e se risultano imprecisioni, devono essere sanate direttamente sul Registro delle Imprese.

Soggetto Richiedente	
Codice Fiscale	Partita Iva
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Denominazione	
<input type="text"/>	
Forma Giuridica	Codice attività prevalente
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pec	
<input type="text"/>	
Sede Legale	
Provincia	Comune
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo	Cap
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**FIRMATARIO**

**Anagrafica Firmatario**

Tipo Firmatario \*

Cognome Nome

Codice Fiscale Data di Nascita

Stato di Nascita Provincia di Nascita Comune di Nascita

Salva e avanti

L'utente dovrà cliccare sul tasto "Salva e avanti" per confermare/salvare i dati e procedere con la sezione successiva.

### **3.2. Sezione – Referente**

Nella sezione Referente devono essere inseriti i dati relativi al Referente che sarà possibile contattare in caso di eventuali chiarimenti

**Referente da contattare**

Cognome \* Nome \*

Telefono \*\* Cellulare \*\*

Indirizzo Email PEO \*

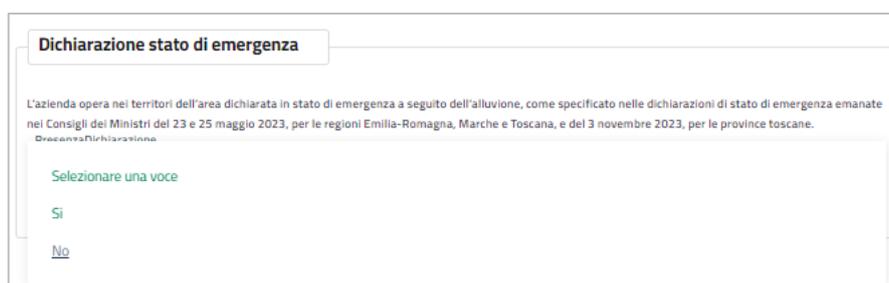
\*\* Obbligatorio uno dei campi

Indietro Salva e avanti

L'utente dovrà cliccare sul tasto "Salva e avanti" per confermare/salvare i dati e procedere con la sezione successiva.

### **3.3. Sezione – Dichiarazione stato di emergenza**

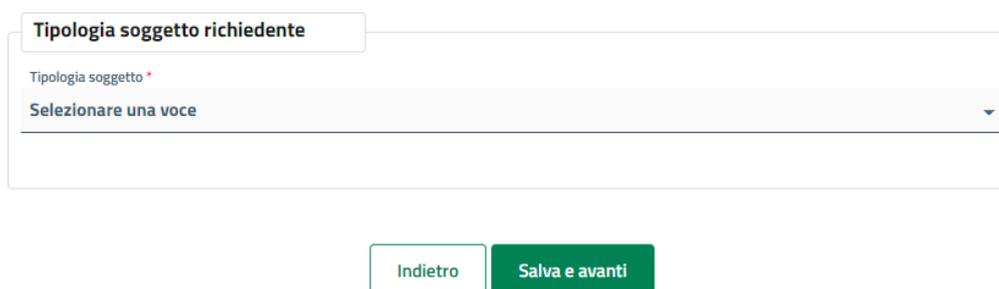
Nella Sezione **Dichiarazione Stato di emergenza** l'utente dichiara, attraverso la selezione dell'opzione SI/NO, di operare in area dichiarata di emergenza (per le regioni Emilia-Romagna, Marche e Toscana)



### **3.4. Sezione – Tipologia Scelta**

Nella Sezione **Tipologia Scelta** l'utente selezionerà la/le tipologia/e di soggetto che la piattaforma consentirà di selezionare in base ai controlli sul CF, codice Ateco e data inizio attività eseguiti in fase di accesso alla compilazione della domanda, visualizzerà una tra:

- Impresa
- Rete/Consorzio



Nel caso di selezione dell'opzione **Reti e Consorzi** l'utente dovrà compilare la sezione relativa ai dati anagrafici di almeno 5 (cinque) imprese.

**Reti e consorzi**

**Inserire almeno 5 imprese**

Denominazione \*

---

Codice Fiscale \*      Partita Iva \*

---

Pec \*

---

Codice Ateco \*

---

**Codice Fiscale      Denominazione      Ateco**

[Indietro](#) [Salva e avanti](#)

Nel caso di selezione dell'opzione **Imprese** l'utente dovrà compilare obbligatoriamente la sezione relativa all'eventuale partecipazione a iniziative e programmi governativi ai sensi dell'articolo 8 comma 3 del bando del 8 gennaio 2024.

**Imprese**

In riferimento a quanto stabilito all'articolo 8, comma 3 del Bando del 08/01/2024:

ha partecipato o partecipa ad iniziative e programmi governativi per l'inserimento delle aziende italiane nelle piattaforme E-Commerce internazionali e per la transizione digitale delle aziende esportatrici per consolidarne il radicamento sui mercati esteri;

non ha partecipato o non partecipa ad iniziative e programmi governativi per l'inserimento delle aziende italiane nelle piattaforme E-Commerce internazionali e per la transizione digitale delle aziende esportatrici per consolidarne il radicamento sui mercati esteri;

**Iniziativa/Programma**

Ente Governativo gestore \*

---

Denominazione iniziativa/programma governativo \*

---

Data inizio \*      Data fine

**Ente Governativo      Inizio      Fine**

[Indietro](#) [Salva e avanti](#)

Selezionata la prima opzione, l'utente dovrà compilare la sezione relativa ai dati anagrafici di almeno un programma/iniziativa.

L'utente dovrà cliccare sul tasto "Salva e avanti" per confermare/salvare i dati e procedere con la sezione successiva

### 3.5. Sezione – Dichiarazioni

La Sezione **Dichiarazioni** contiene l'elenco delle dichiarazioni che le imprese devono rendere per sottoscrivere la domanda di accesso al contributo.

Dichiarazioni Obbligatorie	Impresa	Dichiarazioni Obbligatorie	Reti/Consorzi
è iscritta nel Registro delle imprese ed è attiva;	<input checked="" type="checkbox"/>	è iscritta nel Registro delle imprese ed è attiva;	<input checked="" type="checkbox"/>
possiede sede legale e/o unità locale attiva sul territorio nazionale;	<input checked="" type="checkbox"/>	possiede sede legale e/o unità locale attiva sul territorio nazionale;	<input checked="" type="checkbox"/>
possiede meno di 50 dipendenti e fatturato annuo o totale di bilancio non superiore a euro 10.000.000,00 (diecimilioni/00), secondo quanto previsto dal regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 (regolamento di esenzioni);	<input checked="" type="checkbox"/>	non è destinatario di sanzioni interdittive ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;	<input checked="" type="checkbox"/>
non è destinataria di sanzioni interdittive ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, e risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali;	<input checked="" type="checkbox"/>	non è sottoposto a procedura concorsuale e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente ai sensi della normativa vigente;	<input checked="" type="checkbox"/>
non è sottoposta a procedura concorsuale e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente ai sensi della normativa vigente;	<input checked="" type="checkbox"/>	non ha ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato aiuti sui quali pendono un ordine di recupero, a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea che dichiara l'aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune;	<input checked="" type="checkbox"/>
non ha ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato aiuti sui quali pendono un ordine di recupero, a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea che dichiara l'aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune;	<input checked="" type="checkbox"/>	non ha beneficiato di un importo complessivo di aiuti de minimis che, unitamente all'importo delle agevolazioni concesse a valore sul presente Bando, determini il superamento del massimale di cui all'articolo 3, paragrafo 2 del regolamento de minimis;	<input checked="" type="checkbox"/>
non ha ricevuto né richiesto, per le spese oggetto del contributo di cui al presente Bando, alcun altro contributo pubblico;	<input checked="" type="checkbox"/>	non ha ricevuto né richiesto, per le spese oggetto del contributo di cui al presente Bando, alcun altro contributo pubblico;	<input checked="" type="checkbox"/>
non rientra tra le imprese operanti nei settori esclusi dall'articolo 1 del regolamento de minimis;	<input checked="" type="checkbox"/>	non rientra tra le imprese operanti nei settori esclusi dall'articolo 1 del regolamento de minimis;	<input checked="" type="checkbox"/>
non risulta iscritta nell'elenco delle Società fornitrici come disciplinato all'articolo 7 del Bando;	<input checked="" type="checkbox"/>	non risulta iscritta nell'elenco delle Società fornitrici come disciplinato all'articolo 7 del Bando;	<input checked="" type="checkbox"/>
ha avviato, da almeno un anno, la fatturazione di prodotti commerciali;	<input checked="" type="checkbox"/>	ha avviato, da almeno un anno, la fatturazione di prodotti commerciali;	<input checked="" type="checkbox"/>
di operare nel settore manifatturiero, codice ATECO primario: C;	<input checked="" type="checkbox"/>	di operare nel settore manifatturiero, codice ATECO primario: C;	<input checked="" type="checkbox"/>
ha una posizione contributiva regolare alla data di presentazione della domanda;	<input checked="" type="checkbox"/>	ha una posizione contributiva regolare alla data di presentazione della domanda;	<input checked="" type="checkbox"/>
è in regola con gli adempimenti fiscali;	<input checked="" type="checkbox"/>	è in regola con gli adempimenti fiscali;	<input checked="" type="checkbox"/>
di aver letto e di accettare integralmente le condizioni previste dal Bando in oggetto;	<input checked="" type="checkbox"/>	di aver letto e di accettare integralmente le condizioni previste dal Bando in oggetto;	<input checked="" type="checkbox"/>
di essere consapevole che non possono essere agevolati servizi forniti da società fornitrici che non rispettino le condizioni di terzià previste all'articolo 4, comma 8 del Bando;	<input checked="" type="checkbox"/>	di essere consapevole che non possono essere agevolati servizi forniti da società fornitrici che non rispettino le condizioni di terzià previste all'articolo 4, comma 8 del Bando;	<input checked="" type="checkbox"/>
di trovarsi in condizione di terzià rispetto alla società fornitrice di cui all'elenco definito all'articolo 7 del Bando;	<input checked="" type="checkbox"/>	di trovarsi in condizione di terzià rispetto alla società di fornitrice di cui all'elenco definito all'articolo 7 del Bando;	<input checked="" type="checkbox"/>
di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;	<input checked="" type="checkbox"/>	di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;	<input checked="" type="checkbox"/>
che i dati e le informazioni riportati nella presente istanza sono veri e conformi alla documentazione in suo possesso;	<input checked="" type="checkbox"/>	che i dati e le informazioni riportati nella presente istanza sono veri e conformi alla documentazione in suo possesso;	<input checked="" type="checkbox"/>
di essere informato, ai sensi del GDPR UE n. 679 del 27 aprile 2016 (Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;	<input checked="" type="checkbox"/>	di essere informato, ai sensi del GDPR UE n. 679 del 27 aprile 2016 (Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;	<input checked="" type="checkbox"/>
aver preso visione dell' "informativa sul trattamento dei dati personali" pubblicata nell'apposita sezione "policy privacy" della piattaforma informatica dedicata alla misura.	<input checked="" type="checkbox"/>	aver preso visione dell' "informativa sul trattamento dei dati personali" pubblicata nell'apposita sezione "policy privacy" della piattaforma informatica dedicata alla misura.	<input checked="" type="checkbox"/>

Solo dopo aver flaggato tutte le dichiarazioni l'utente potrà procedere alla generazione del modulo

di domanda cliccando sul tasto “Salva e avanti”.

#### 4. Salvataggio dati e download modulo di domanda

Una volta compilati i campi della domanda è possibile concludere la compilazione della domanda attraverso il tasto “**Genera PDF**”.

**DOMANDA N° ICE-2\_XXXXXXXX - COMPLETA LA DOMANDA**

**Genera PDF**

La domanda risulta in bozza. Genera il pdf per chiudere la domanda, salvalo sul tuo computer **senza aprirlo**, firmalo digitalmente e ricaricalo in piattaforma per completare l'iter.

Dopo aver chiuso la domanda sarà ancora possibile riaprirlo in modifica fino a quando non verrà caricata in piattaforma la domanda firmata.

Annulla
Genera PDF

Con il tasto Annulla si ritorna alla sezione Gestione Istanze per poter continuare a compilare la domanda successivamente oppure cancellare la bozza.

**GESTIONE ISTANZE**

DOMANDA DI ACCESSO ALLE AGEVOLAZIONI BONUS EXPORT

 CIAO [nome] ([cognome]), HAI EFFETTUATO L'ACCESSO COME "RAPPRESENTANTE LEGALE" DI:  
C. [cognome] S.p.A.

 **Domanda in bozza da completare!**

ID domanda: ICE-2\_XXXXXXXX

Data creazione domanda: 13/02/2024 12:27:39

Cancella la bozza
Continua a compilare la domanda

In questo momento vengono fatti alcuni controlli di validità sui dati inseriti, se i controlli vengono superati con successo la domanda viene predisposta e viene visualizzato il riepilogo della domanda. È possibile, a questo punto, scaricare il Modulo di domanda in formato PDF da firmare digitalmente cliccando sul tasto **Scarica la domanda da firmare**.

## DOMANDA N° ICE-2\_XXXXXXX - COMPLETA LA DOMANDA

**Scarica la domanda da firmare**

Scarica la domanda da firmare
Riapri la domanda

---

**Carica la domanda firmata**

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

- attività di business matchmaking.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate e i dati saranno conservati per dieci anni.

**AGGIORNAMENTI ALLA PRESENTE INFORMATIVA**

La presente informativa potrà essere aggiornata da *Invitalia*, al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi alla adozione di nuovi sistemi o procedure interne, o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.

La presente informativa potrà quindi subire in qualsiasi momento, senza alcun preavviso, modifiche nel tempo. Si invita, pertanto, il Soggetto richiedente a consultare periodicamente questa pagina del Sito.

Data ultimo aggiornamento: Febbraio 2024

Ho preso visione dell'informativa sulla privacy

Seleziona la tua domanda firmata in formato pdf.p7m (file max 2Mb)

📎 Seleziona file
Invia la domanda firmata digitalmente

Torna alla Gestione Istanze

È consigliabile salvare sul proprio pc tale Modulo per poterlo successivamente firmare (in caso di problemi nella visualizzazione, utilizzare il tasto destro del mouse, salva oggetto con nome o analogo).

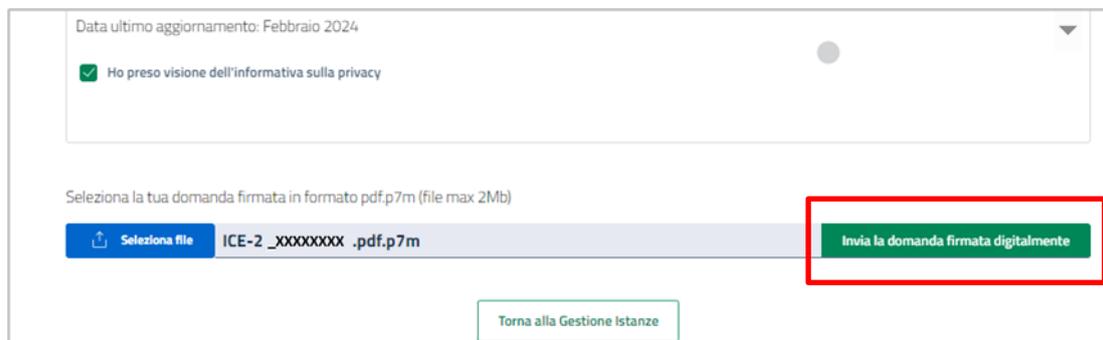
Il Modulo di domanda generato ha un codice alfanumerico ICE-2\_XXXXXXX

Codice domanda/Codice predisposizione: ICE-2\_XXXXXXX

## 5. Firma e caricamento domanda

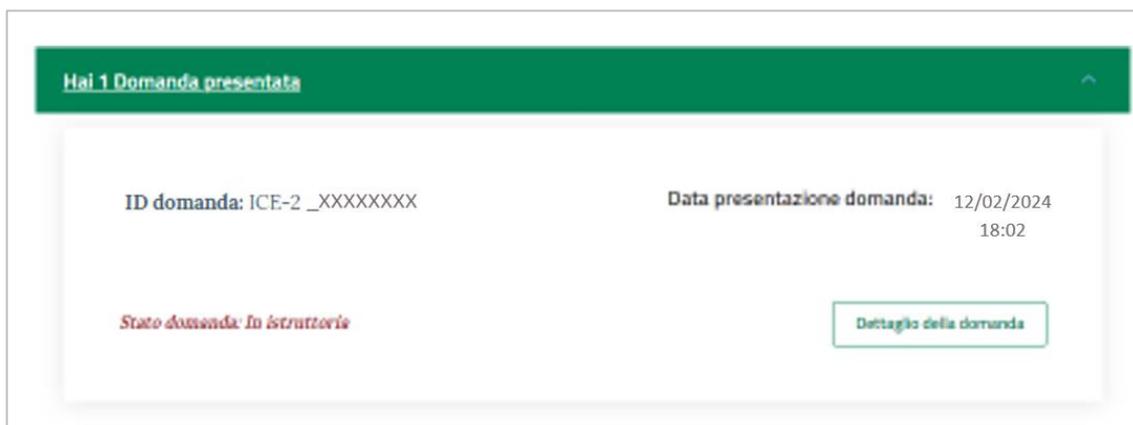
Il Modulo di domanda deve essere firmato digitalmente (p7m), dal rappresentante legale dell'impresa proponente, assicurandosi di non modificare e di non aprire il file prima di firmarlo.

Dopo aver firmato il Modulo è necessario caricarlo in piattaforma attraverso il tasto **Invia la domanda firmata digitalmente**.



The screenshot shows a web interface for submitting a request. At the top, it indicates the last update date as February 2024 and a checked box for 'Ho preso visione dell'informativa sulla privacy'. Below this, there is a section for selecting a signed request file in pdf.p7m format (max 2Mb). A file named 'ICE-2 \_XXXXXXXX .pdf.p7m' is selected. A green button labeled 'Invia la domanda firmata digitalmente' is highlighted with a red box. A 'Torna alla Gestione Istanze' button is located at the bottom center.

Se il Modulo risulta correttamente acquisito la piattaforma riporta una finestra con una breve anagrafica della domanda acquisita, dove, cliccando nel "Dettaglio della domanda", è possibile visualizzare l'attestato di acquisizione



The screenshot shows a summary of the submitted request. A green banner at the top reads 'Hai 1 Domanda presentata'. Below, the 'ID domanda' is 'ICE-2 \_XXXXXXXX' and the 'Data presentazione domanda' is '12/02/2024 18:02'. The 'Stato domanda' is 'In istruttoria'. A 'Dettaglio della domanda' button is visible on the right.



The screenshot shows the detailed view of the request. The title is 'DETTAGLIO DOMANDA ICE-2 \_XXXXXXXX' with the status 'IN ISTRUTTORIA' in red. Under the 'Domanda' section, the file 'ICE-2 \_XXXXXXXX pdf.p7m' is listed with a green checkmark. Under the 'Attestazioni' section, the file 'Attestazione\_di\_acquisizione.pdf' is listed with a green checkmark. An 'Indietro' button is at the bottom center.

## 6. Presentazione della domanda

**ATTENZIONE:** A valle dell'acquisizione del Modulo, è possibile presentare la domanda di agevolazione al contributo, collegandosi tramite SPID o CNS al sito dedicato <https://trasmissione-bexport2.invitalia.it>, indicando nell'apposito spazio il codice domanda/codice predisposizione/id Domanda ICE-2\_XXXXXXXX



The screenshot shows the top navigation bar with the logos of the Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale and the ITA (Italian Trade Agency). The page title is 'Contributo Bonus Export Digitale Plus'. The main heading is 'Inserisci codice predisposizione domanda'. Below this, there is a paragraph explaining that in this section, it is possible to send the request for the contribution. To formally present the request, it is necessary to enter the request code generated at the end of the compilation. At the bottom, there is a text input field labeled 'Codice predisposizione domanda' which is currently empty. The page number '0/14' is visible in the bottom right corner.

e procedere alla presentazione della domanda cliccando sul tasto Invia domanda



This screenshot shows the same web form as the previous one, but now with the 'Codice predisposizione domanda' field filled with the text 'ICE-2\_XXXXXXXX'. A green button labeled 'INVIA DOMANDA' has appeared at the bottom center of the form area. The page number '14/14' is visible in the bottom right corner.